

**Osnovna šola heroja Janeza Hribarja**

**Cesta Notranjskega odreda 32**

**Stari trg pri Ložu**

tel: 01 707 12 50, fax: 01 707 12 60

**Podružnična šola Iga vas**

tel: 01 707 12 63

**Vrtec Polhek**

tel: 01 707 12 66, 01 707 12 67

Iga vas 01 707 12 68

[os.h-janeza-hribarja@guest.arnes.si](mailto:os.h-janeza-hribarja@guest.arnes.si)

[www.oshjh-staritrg.si](http://www.oshjh-staritrg.si)



**LETNI DELOVNI NAČRT**

**VRTEC**

za šolsko leto **2021/22**

Stari trg pri Ložu, september 2021

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim vrtec zagotavlja plansko, organizirano in sistematično uresničevanje širših dolgoročnih ciljev predšolske vzgoje, zadovoljevanje potreb otrok, staršev in zaposlenih ter okolja, v katerem živi in dela.

Letni delovni načrt se določa za vsako šolsko leto, sprejme ga Svet Osnovne šole heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu.

### *VIZIJA*

V sodelovanju z vsemi strokovnimi delavci smo oblikovali vizijo vrtca in šole: »**S skupnimi močmi pridobiti znanje in veščine, pomembne za življenje**«.

### *PROSTORSKI POGOJI*

Delo bo v letošnjem letu potekalo v šestih oddelkih enote vrtca Stari trg.

Vrtec ima v igralnicah pritličja izhod na pokrito teraso. Vrtec ima tudi večnamenski prostor, ki ga uporabljamo za gibalne dejavnosti in razne prireditve.

Ob vrtcu je igrišče, opremljeno z igrali in zavarovano z ograjo.

Pohišstvo je prilagojeno potrebam predšolskih otrok.

Vrtec je primerno opremljen z didaktičnimi in igralnimi pripomočki in omogoča dobre bivanjske pogoje.

### *ZDRUŽEVANJE OTROK*

Zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja se ob zmanjševanju števila prisotnih otrok ali izvajanju vzdrževalnih del otroke iz različnih skupin združuje.

Do združevanja lahko prihaja med:

- jesenskimi počitnicami,
- božično novoletnimi prazniki,
- zimskimi počitnicami,
- prvomajskimi prazniki,
- poletnimi počitnicami.

**DELOVNI ČAS: 5.30 – 15.30**

## ŠTEVILO ODDELKOV in OTROK v VRTCUI

oddelek	letnik	število oddelkov	število otrok
Rumeni polhki: 1 – 2 / homogen	2020	1	9
Zeleni polhki: 2 – 3 / homogen	2019	1	14
Oranžni polhki: 2 – 4 / kombiniran	2018/19	1	17
Vijolični polhki: 3 – 4 / homogen	2018	1	19
Rdeči polhki: 4 – 5 / heterogen	2017/18	1	21
Modri polhki: 5 – 6 / homogen	2015/16	1	22
<b>skupaj</b>		<b>6</b>	<b>102</b>

V vrtec so vključeni trije otroci posebnimi potrebami, katerim bo nudena dodatna strokovna pomoč. Vsi trije otroci imajo tudi spremljevalca.

## KADROVSKA ZASEDBA

Naziv delovnega mesta	Število delovnih mest
Vzgojitelj	6
Pomočnik vzgojitelja	7
Pomočnik ravnatelja vrtca, organizator prehrane, organizator ZHR	1
Administrativno – računovodski delavec	1
Kuhar	1
Kuharski pomočnik	1
Perica	0.25
Čistilka	1
Svetovalni delavec	0.20
Spremljevalec OPP	0.28
Knjigovodja	1
Vzdrževalec učne tehnologije	0.20

## STROKOVNI DELAVCI

oddelek	vzgojiteljica	pomočnica vzgojiteljice
Rumeni polhki: 1 – 2 / homogen	Jana srpan	Lucija Truden
Zeleni polhki: 2 – 3 / homogen	Mirjam Štefančič	Jana Mlakar
Oranžni polhki: 2 – 4 / kombiniran	Urška Lah	Fanika Vesel
Vijolični polhki: 3 – 4 / homogen	Andreja Kandare	Anita Veber
Rdeči polhki: 4 – 5 / heterogen	Karmen Kandare	Helena Bartol
Modri polhki: 5 – 6 / heterogen	Valerija Škrbec	Erika Komidar

## *SPREMLJEVALKE OTROK S POSEBNI POTREBAMI*

oddelek	spremljevalka OPP
Oranžni polhki	Naja Truden
Vijolični polhki	Karmen Ovsec
Modri polhki	Maša Anzeljc

Za kritje sočasnosti in nadomeščanje bo zaposlena pomočnica vzgojiteljice in sicer za poln delovni čas (Maruša Mršol).

Svetovalno delo in ure dodatne strokovne pomoči bo izvajala svetovalna delavka Nataša Lavrič.

### *DNEVNI PROGRAM VZGOJE IN VARSTVA*

V vrtcu izvajamo program javnega vrtca. Glede na čas in trajanje organiziramo dnevni program vzgoje in varstva, ki traja za posameznega otroka od 6 do 9 ur. Osnovni program, skladen s Kurikulumom za vrtce, je zagotovljen vsem otrokom.

#### *Program glede na starostna obdobja*

Vrtec izvaja dnevne programe, ki so namenjeni predšolskim otrokom od zaključka porodniškega dopusta staršev do vstopa v šolo.

- Program za otroke prvega starostnega obdobja.
- Program za otroke drugega starostnega obdobja.

*Programi glede na trajanje* - Izvajamo samo dnevni program, ki je namenjen otrokom od prvega leta starosti do vstopa v šolo.

#### *Program glede na vsebino*

- Kurikulum za vrtce – osnovni nacionalni dokument
- Navodilo h Kurikulumu za vrtce za izvajanje programov z OPP
- Program KzK

Programe izvajata vzgojitelj in pomočnik vzgojitelja. Dnevni program v oddelkih I. starostnega obdobja izvajata vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice s sočasno prisotnostjo vsaj 6 ur dnevno, v oddelkih II. starostnega obdobja vsaj 4 ure, v kombiniranem oddelku pa je sočasnost 5 ur. Sočasna prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja se zagotavlja z urnikom posameznega zaposlenega in se preko leta spreminja zaradi organizacijskih potreb, vendar se načelno ne podaljša preko delovne obveze.

Vrtec vodi dnevno evidenco o prisotnosti zaposlenih.

Nadomeščanje delavcev v primeru odsotnosti z dela ureja pomočnica ravnateljice v soglasju z ravnateljico.

## OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

To so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum posameznega vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikuluma vrtca, interesa otrok in želja staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev in so skladne s cilji in načeli Kurikuluma za vrtce. Izvajajo se v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu.

Namen načrtovanja obogatitvenih dejavnosti je v čim večji meri uresničevati načela predšolske vzgoje (2.člen ZVrt), predvsem načelo enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki ter pravice do izbire in drugačnosti ter kakovostna in pestra izvedba kurikuluma.

Dodatne stroške, ki so vezani na dejavnosti izven vrtca (prevozi, vstopnine...) plačajo starši. Za otroke, za katere starši stroškov ne morejo kriti, je potrebno zagotoviti brezplačno udeležbo.

- Pevski zborček
- Naravoslovne delavnice
- Telovadne urice
- Bralni nahrbtnik
- Angleške urice
- Obisk lutkovnega gledališča Ljubljana
- Obisk Kekčeve dežele
- Razvijanje predšolskih bralnih spretnosti - srečanja v šolski knjižnici
- Program Mali sonček
- Plavalna urica (25. 4. 2022)

vsebina	cilj	izvajalec	sodelujoči oddelki
Pevski zborček	Spodbujati veselje do petja in javnega nastopanja	Mirjam Štefančič Maruša Mršol	Otroci, ki bodo do konca leta dopolnili pet let
Naravoslovne delavnice	Spodbujanje za opazovanje, raziskovanje, eksperimentiranje in postavljanje hipotez	Hejdi Baraga	Vsi oddelki vrtca, razen najmlajših
Telovadne urice	Spodbujanje otrok h gibanju in hkrati utrjevati zdravje	Aleš Ožbolt	Vsi oddelki vrtca, razen najmlajših
Bralni nahrbtnik	Povezovanje književnosti v vrtcu in doma ter ustvarjalno sooblikovanje besedilne stvarnosti	Strokovne delavke	Oranžni, Vijolični, Rdeči in Modri polhki

Obisk lutkovnega gledališča Ljubljana	Doživljanje in spoznavanje dramskih del	Strokovne delavke	Oranžni, Vijolični, Rdeči in Modri polhki
Obisk Kekčeve dežele	Prijetno doživljanje ob odkrivanju literarnih junakov	Valerija Škrbec Erika Komidar	Otroci, ki bodo jeseni odšli v šolo
Angleške urice	Preko igre seznanjati otroke s prvimi oz. osnovnimi angleškimi besedami	Katja Truden	Modri in Rdeči polhki
Srečanja v šolski knjižnici	Preko pisane besede razvijanje predšolskih bralnih sposobnosti	Leonida Zalar	Vsi oddelki, razen najmlajših
Mali sonček	Obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami	Strokovne delavke	oddelki Zelenih, Oranžnih, Vijoličnih, Rdečih in Modrih polhkov
Plavanje	Zagotoviti enake možnosti osvajanja prvih plavalnih zamahov in stika z vodo za vse otroke.	Valerija Škrbec Erika Komidar Maša Anzeljc	Modri polhki

### PROJEKTI:

1. Na nivoju države:

- **Eko vrtec / šole**

Vodja: Lucija Truden

- **Naravoslovna in matematična pismenost – NA MA poti**

Vodja: Urška Lah

Sodelujoči: Nataša Lavrič, Anita Veber, Valerija Škrbec, Lucija Truden, Tatjana Leskovec, Sonja Jozelj

- **Mehak prehod iz vrtca v šolo - Transition is our mission (Erasmus+)**

Vodja: Mirjam Štefančič, Tatjana Leskovec

- **Tradicionalni slovenski zajtrk**

Vodja: Tatjana Leskovec

Sodelujejo: Vsi oddelki

*PROGRAM PRIREDITEV, PRAZNOVANJ IN DRUGIH DEJAVNOSTI*

- tednu otroka (*Razigran uživaj dan! 4. – 10. oktober*),
- praznični december (dežela Dedka Mraza, praznovanje veselega decembra po oddelkih),
- pustovanje po oddelkih v dopoldanskem času,
- nastopi otrok za starše po oddelkih,
- sodelovanje na prireditvi »S pesmijo na počitnice«,
- praznovanje rojstnih dni otrok,
- Cicikros,
- Noč knjige,
- prireditev ob zaključku šolskega leta.

dejavnost	vsebina	Vodja / sodelujoči	Zunanji sodelavec
Prireditve ob tednu otroka in praznovanje jeseni	Nevsakdanje in zabavne dejavnosti otrok, jesenske delavnice	Strokovni delavci	/
Novoletna prireditev	Pravljična dežela z obiskom Dedka Mraza	Andreja Kandare	/
Cicikros	Prijetno druženje z otroki iz vrtca Nova vas in Velike Lašče, tek	Tatjana Leskovec	Športno društvo Nadlesk
Zaključna prireditev	Nastopi otrok v oddelkih ob zaključku šolskega leta	Erika Komidar	/
S pesmijo na počitnice	Nastop pevskih zborov	Mirjam Štefančič Maruša Mršol	/
Pustovanje	Pustno rajanje večnamenskem prostoru v dopoldanskem času	Karmen Kandare Anita Veber	/
Noč Knjige	Z branjem in knjigo povezati vse generacije	Valerija Škrbec Erika Komidar	/

*DODATNE ZADOLŽITVE V OKVIRU DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH DELAVCEV*

Vzgojiteljici in pomočnici vzgojiteljice s 30 leti delovne dobe, od tega najmanj 20 let v vzgoji in izobraževanju, se vzgojno delo z otroki zmanjša za 2 uri.

ZADOLŽITEV	ODGOVOREN
skrb za športni kabinet	Vsi strokovni delavci
skrb za male ritmične instrumente	Vsi strokovni delavci

odgovornost za AV sredstva (projektor, kamera, računalniki, fotoaparati...)	Vsi strokovni delavci
skrb za urejeno okolje	Vsi zaposleni
urejenost knjižnice	Karmen Kandare
urejenost zbornice	Karmen Kandare
skrb za hišico na igrišču	Vsi strokovni delavci

### *PREDNOSTNA NALOGA*

V tem šolskem letu bodo potekale naslednje prednostne naloge:

1. Spodbujanje govornega razvoja preko umetnosti (1. starostno obdobje).
2. Skrb in dosledno urejanje prostorov vrtca (2. starostno obdobje).
3. Izvajanje dejavnosti, ki spodbujajo otroke k aktivnemu učenju v različnih učnih okoljih (na prostem, v igralnici) na vseh kurikularnih področjih.

### *OTROKOM ŽELIMO ZAGOTOVITI:*

- varno, zdravo, prijetno in razumevajoče okolje,
- prijazne, kvalitetne, strpne in sproščene medsebojne odnose,
- z igro ter raznovrstnimi dejavnostmi in vsebinami ustvariti spodbudno okolje za uspešen otrokov razvoj,
- spodbuditi ustvarjalnost in otroško domiselnost,
- omogočiti prijetno čustveno doživljanje ter prepoznavanje in izražanje svojih čustev,
- skozi igro razvijati sproščenost, igrivost, spontanost in samostojnost.

### *NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE*

- demokratičnosti,
- pluralizma,
- avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih,
- enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki,
- pravice do izbire in drugačnosti in
- ohranjanje ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja



## *CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE*

- razvijati sposobnosti razumevanja in spremljanja sebe in drugih – razvijati lastno identiteto,
- razvijati sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijati sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujati čustveno doživljanje in izražanje,
- ustvarjati pozitivno čustveno in socialno klimo na osnovi pozitivnih interakcij,
- uvajanje v demokratizacijo medsebojnih odnosov in vzpostavljanje partnerskega odnosa na različnih nivojih,
- negovati radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujati jezikovni razvoj za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- razvijati gibalne sposobnosti in spretnosti,
- razvijati samostojnost pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

## *LETNI CILJI VRTCA*

Poleg ciljev, ki jih določa Zakon o vrtcih in Kurikulum za vrtce bomo sledili tudi sledečim ciljem:

- zagotavljali učno okolje, ki prispeva k dobremu počutju vsakega otroka,
- ob spodbudnem učnem okolju omogočili otrokom spoznavanje jezika in zavedanje o rabi jezika kot sredstvu za izražanje svojih misli, opisovanje svojih in drugih dejanj, stanj in pojavov,
- izvajali dejavnosti na prostem,
- spodbujali izmenjavo primerov dobre prakse med strokovnimi delavkami z medsebojnimi kolegialnimi hospitacijami ter tako dvigovati kakovost vzgojno izobraževalnega dela in omogočati poklicni razvoj zaposlenih,
- gradili učečo se skupnost,
- spodbujali timsko delo,
- spodbujali in omogočali delo v različnih projektih,
- spodbujali sodelovanje z okoljem,
- spremljali otrokov razvoj,
- poglobljali ISSA standarde s poudarkom na strategijah poučevanja,
- sodelovali na prireditvah v kraju.

## *STROKOVNI ORGANI VRTCA*

1. *Pedagoška konferenca* – načrtujemo 2-3 pedagoške konference. Konference vodi pomočnica ravnateljice oz. ravnateljica.
2. *Strokovni aktiv* - namenjen je načrtovanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela, tekoči problematiki, načrtovanju in evalvaciji projektov ter delovnim srečanjem. Aktivni bodo potekali na dva meseca oz. po potrebi, in sicer vsako tretjo sredo v mesecu.
3. *Učeča se skupnost*: namenjena spremljanju metodologije KzK. Učeča se skupnost bo potekala na dva meseca oz. po potrebi, in sicer vsako tretjo sredo v mesecu.
4. *Sestanki tandema* - namenjeni so načrtovanju in evalvaciji dela v oddelku in bodo potekali 1x tedensko oz. po potrebi.

Vodja aktiva: Jana Srpan

Vodja učeče se skupnosti: Nataša Lavrič, Valerija Škrbec

Vodja za strokovna srečanja s šolo: Valerija Škrbec

## *HOSPITACIJE V ODDELKU*

Hospitacije bodo usmerjene. Poudarek bo na upoštevanju prednostne naloge vrtca ter na izbranemu področju ISSA pedagoških standardov KzK.

Nadaljevali pa bomo tudi z medsebojnimi hospitacijami, ki bodo ciljno naravnane in v podporo projektu NAMA poti.

## *SODELOVANJE S STARŠI*

Zavedamo se, da je sodelovanje vrtca in staršev nujen pogoj za dobro počutje otrok in kvalitetno delo. V ta namen bomo organizirali različne oblike sodelovanja:

- prvi roditeljski sestanek za starše otrok novincev,
- ob vstopu v vrtec omogočamo postopno uvajanje otroka v vrtec ob prisotnosti staršev,
- uvodni ter zaključni roditeljski sestanek,
- pogovorne ure (pogovorne ure bosta vodili vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice)
- neposredno sodelovanje staršev pri vzgojnem delu,
- skupna praznovanja,
- vsakodnevna komunikacija in priložnostni pogovori z vzgojiteljico in pom. vzgojiteljice, ravnateljico in pomočnico ravnateljice.
- skupni izleti, ogledi predstav, obiski prireditvev,
- pomoč pri zbiranju raznega materiala,
- predavanja za starše,
- športni popoldnevi.

Uvodni roditeljski sestanki bodo otekali preko aplikacije ZOOM.

Neposredno sodelovanje s starši bomo izboljšali z ustrežnejšim in boljšim pretokom informacij. Vsa obvestila in dogovori bodo izobešeni na oglasni deski v vrtcu ter na spletni strani vrtca.

Preko spletne strani bomo starše obveščali o dejavnostih v oddelku.

Pogovorne ure za starše bodo potekale vsak prvi torek v mesecu.

#### *SODELOVANJE S ŠOLO*

- sodelovanje s prvo triado,
- sodelovanje pri skupnem projektu TIM (Erasmus +),
- skupne prireditve (S pesmijo na počitnice),
- sodelovanje s šolsko knjižnico.

#### *SODELOVANJE Z DRUGIMI VRTCI*

- Vrtec Nova vas (Cici kros)
- Vrtec Latvija
- Vrtec Sisak

#### *SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI*

Sodelovali bomo z:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport,
- Zavodom RS za šolstvo,
- Zavodom za zdravstveno varstvo,
- Pedagoškim inštitutom,
- Zdravstvenim domom – zobozdravstvena preventiva,
- knjižnico Maričke Žnidaršič,,
- Centrom za socialno delo,
- Občino Loška dolina,
- Športnim društvom Nadlesk.

#### *ŠTUDIJSKA SREČANJA*

Študijska srečanja so osrednja in najbolj množična oblika usposabljanja učiteljev in vzgojiteljev, ki jih z javnimi sredstvi pripravlja Zavod RS za šolstvo. Vsako leto določijo vodilno temo in za strokovne delavce od vrtcev do srednjih šol pripravijo in izvedejo predavanja, delavnice, izmenjevalnice idej in pedagoških rešitev.

Termin izvedbe študijskih srečanj je v prvih mesecih novega šolskega leta (od avgusta do novembra). Trajanje študijskih srečanj je 8 ur. Glede na okoliščine in specifiko posamezne ciljne skupine oziroma predmeta/področja ponudijo različne izvedbene modele:

- v živo,
- v živo in na daljavo (2 uri v spletnih skupnostih/učilnicah),
- v živo na daljavo (videokonferenčno).

Za aktivno udeležbo na študijskih srečanjih dobijo strokovni delavci potrdilo (0,5 točke).

**V okviru Pedagoškega inštituta** bomo sodelovali v Mreži vrtcev.

Koordinatoriki v mreži bosta Nataša Lavrič in Valerija Škrbec. Vse strokovne delavke se bodo udeležile medregijskih delavnic.

Opazovanje z reflektivnim razgovorom bo s strani Pedagoškega inštituta izvedeno v oddelku Zelenih polhkov, ki ga vodita vzgojiteljica Mirjam Štefanič in pomočnica vzgojiteljice Jana Mlakar.

Področji, ki ju bomo poglobljali sta: **Strategije poučevanja + inkluzija**

#### *MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM*

Dijakom in študentom bomo omogočili opravljanje praktične pedagoške prakse. Nudili bomo mentorstvo pri opravljanju praktičnega dela in praktičnih nastopov.

Mentorstvo se bo določalo sproti, glede na potrebe.

#### *PROMOCIJA VRTCA*

Strokovne delavke bodo objavljale članke v lokalnem glasilu Obrh, kjer imamo svoje strani Polhkove novice (vodje oddelkov).

Preko spletne strani bomo starše in javnost obveščali o vseh pomembnih dejavnostih, ki se bodo odvijale v vrtcu.

Sodelovali bomo na javnih prireditvah, ki jih bomo organizirali sami ali v sodelovanju z osnovno šolo in občino Loška dolina.

Ob tednu otroka bomo organizirali dan odprtih vrat.

#### *PREDVIDENE IZBOLJŠAVE ZA IZVAJANJE PROGRAMOV*

- nabava otroške in strokovne literature,
- didaktična sredstva,
- različen likovni material,
- spalne blazine,
- posteljnina, slinčki.

*STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV*

- Mreža vrtcev Kzk
- Medregijska srečanja KzK
- Študijska srečanja
- Izobraževanje po katalogu izobraževanj (izhajajoča vsebina iz prednostnih nalog vrtca)



**ŽELIMO POSTATI VRTEC, KJER BO PREVLADOVALA PRIJAZNOST,  
POŠTENOST, ODKRITOST IN MEDSEBOJNO SODELOVANJE.**

Stari trg pri Ložu, september 2021

Ravnateljica  
Sonja Jozelj

Pomočnica ravnateljice vrtca  
Tatjana Leskovec