

Osnovna šola heroja Janeza Hribarja

Cesta Notranjskega odreda 32

Stari trg pri Ložu

tel: 01 707 12 50, fax: 01 707 12 60

Podružnična šola Iga vas

tel: 01 707 12 63

Vrtec Polhek

tel: 01 707 12 66, 01 707 12 67

Iga vas 01 707 12 68

os.h-janeza-hribarja@guest.arnes.si

www.oshjh-staritrg.si



**LETNI DELOVNI NAČRT
ŠOLE**

za šolsko leto **2020/21**

VSEBINA**I. PODATKI**

Organizacija šole	5
Prostorski pogoji	6
Organi upravljanja in strokovni organi šole	6
Svet šole	7
Svet staršev	7
Ravnatelj	7
Pomočnik ravnatelja	8
Administrativno tehnični delavci	8
Število učencev in oddelkov	9
Strokovni delavci	10
Strokovni aktivni	11
Delo svetovalne službe	11
Šolska knjižnica	12
Naloge računalničarja	14
Skupnost učencev	16
Program dela za nadarjene učence	16

II. PREDSTAVITEV PROGRAMA

Pouk	19
Predmetnik	20
Obvezni izbirni predmeti	21
Neobvezni izbirni predmeti	21
Razširjeni program – CŠOD	22
NPZ - nacionalni preizkusi znanja	22
Dnevi dejavnosti po predmetniku	23
Pevski zbor	30
Prednostne naloge	30
Medpredmetno povezovanje	31
Šolski projekti	32
Državni projekti	32
Mednarodno sodelovanje in projekti	33
Merjenje gibalnih sposobnosti in telesnih značilnosti učencev - športni kartoni	34
Načrt šolskih poti	34
Vozni red avtobusov	35
Interesne dejavnosti	36
Koledar tekmovanj	38
Sodelovanje s starši, zunanjimi inštitucijami in sodelavci	39
Popoldanske govorilne ure	40
Dopoldanske govorilne ure	41
Pogovorne ure za učence	42

IV. ORGANIZACIJA POUKA

Šolski koledar	43
Strokovne skupine za dodatno strokovno pomoč otrokom vrtca in učencem s posebnimi potrebami	46
Hospitacije	46
Mentorstvo dijakom in študentom	46
Izobraževanje strokovnih delavcev	46

Načrt dela organizatorja prehrane	47
Šolska prehrana	48
Shema šolskega sadja	48
Zdravstveno varstvo učencev	48

Letni delovni načrt je dokument, s katerim vrtec in šola zagotavljata načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje širših dolgoročnih ciljev predšolske in šolske vzgoje in izobraževanja, zadovoljevanje potreb otrok, učencev, staršev in delavcev ter okolja.

Letni delovni načrt sprejme Svet Osnovne šole heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu.

VIZIJA ŠOLE

S skupnimi močmi pridobiti znanje in veščine, pomembne za življenje.

POSLANSTVO ŠOLE

Poslanstvo naše šole je, da ohranjamo in spodbujamo radovednost in ustvarjalnost otrok. Pri tem si želimo dobrega sodelovanja s starši in širšim okoljem. Otrokom želimo nuditi znanje in veščine, pomembne za življenje. Vzgajati jih želimo v duhu spoštljivosti, strpnosti in medsebojne pomoči. Želimo si, da bi zrasli v poštene, delavne, samostojne, samozavestne in odgovorne državljane, ki spoštujejo svojo kulturo in tradicijo.

To dosegamo s strokovnim in odgovornim delom, s krepitvijo partnerskega odnosa s starši in z uvajanjem sodobnih, to je aktivnih oblik poučevanja. Želimo biti vrtec in šola, ki učencu ponudi možnost največjega napredka v skladu z njegovimi sposobnostmi, v njem neguje in razvija potrebo po vseživljenjskem izobraževanju z namenom, da postane samostojen in odgovoren posameznik.

Vrednote in načela

Vrednote in načela so zapisana v Vzgojnem načrtu šole in so temelj, na katerih gradimo prihodnost šole. Verjamemo, da bodo naši učenci le tako lahko razvili samostojno in odgovorno osebnost, ki je osnova za nadaljnje življenje in šolanje.

Poslanstvo

Poslanstvo vidimo v tem, da učencem s sodobnim, kakovostnim in inovativnim pristopom posredujemo znanje, da bi dosegli zastavljene cilje. Želimo, da bo:

- šola, ki bo dajala učencem znanja, da bodo dosegli primerljive rezultate z vrstniki v drugih okoljih po Sloveniji in državah Evropske unije;
- šola, ki bo posredovala učencem znanja, veščine in zglede, ki jim bodo omogočala kvalitetno in enakovredno delo z vrstniki v nadaljnjem šolanju;
- sodobno opremljena in urejena šola, s strokovno usposobljenimi in zaupanja vrednimi učitelji, strokovnimi delavci ter vsemi ostalimi zaposlenimi, ki skrbimo za dobre delovne pogoje v varnem, sproščenem in kulturnem okolju.

Razvojni načrt šole

Na šoli si prizadevamo za dobro in varno počutje učencev, staršev, vseh delavcev in ostalih obiskovalcev šole. Znanje, prijateljstvo in pomoč sočloveku, sprejemanje drugačnosti ter odnos do ljudi, okolja in materialnih dobrin so vrednote, ki jih z načrtnim in dolgoročnim delom vnašamo v vzgojno-izobraževalni proces.

S sodelovanjem, dogovarjanjem in usklajevanjem vseh strokovnih delavcev skrbimo za kakovostno vzgojo in izobraževanje slehernega učenca, ki temelji na uporabnem znanju, postavljanju jasnih meja in na ničelni stopnji tolerance do nasilja.

Šola bo omogočila in spodbujala strokovna izobraževanja in usposabljanja vseh delavcev šole ter sodelovanje z različnimi institucijami v kraju samem in širše. Z aktivnimi oblikami dela z učenci, spoštovanjem vseh udeležencev v vzgojno - izobraževalnem procesu in pozitivno šolsko kulturo, kjer vsak prevzame odgovornost za svoje delo ali nedelo, bodo cilji lažje dosegljivi.

Skrbeli bomo za vzdrževanje šolskih stavb, informacijsko-komunikacijske tehnologije in učnih pripomočkov ter ustrezno opremo celotnih šolskih prostorov.

I. PODATKI O ŠOLI

ORGANIZACIJA ŠOLE

Ustanovitelj Občina Loška dolina z dne 31. 3. 2003, s sedežem Cesta Notranjskega odreda 2, Stari trg pri Ložu, ustanavlja na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno izobraževalni zavod in vzgojno varstveni zavod **Osnovna šola heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu**, Cesta Notranjskega odreda 32, Stari trg pri Ložu, v čigar sestavo sodijo:

- matična šola Osnovna šola heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu,
- podružnična šola Iga vas,
- **Vrtec Polhek** Stari trg pri Ložu.

1. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 1. do 3. razreda v Podružnični šoli Iga vas sestavljajo naselja: Babna Polica, Dolenje Poljane, Iga vas, Kozarišče, Markovec, Podgora pri Ložu, Pudob (iz smeri Iga vasi do začetka mostu proti Starem trgu pri Ložu), Šmarata, Viševsek, Vrh in Vrhnika pri Ložu.

Učenci iz Podružnične šole Iga vas od 4. do 9. razreda nadaljujejo s šolanjem v šoli v Starem trgu pri Ložu.

2. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 1. do 3. razreda v Starem trgu pri Ložu sestavljajo naselja: Babno Polje, Dane, Klance, Knežja Njiva, Lož, Nadlesk, Podcerkev, Podlož, Pudob (iz smeri Starega trga pri Ložu do mostu v Pudobu), Stari trg pri Ložu, Sveta Ana pri Ložu.
3. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 4. do 9. razreda v šoli v Starem trgu pri Ložu sestavljajo naselja: Babna Polica, Babno Polje, Dane, Dolenje Poljane, Iga vas, Klance, Knežja Njiva, Kozarišče, Lož, Markovec, Nadlesk, Podcerkev, Podgora pri Ložu, Podlož, Pudob, Stari trg pri Ložu, Sveta Ana pri Ložu, Šmarata, Viševsek, Vrh in Vrhnika pri Ložu.

Šolski prostor za učence, ki obiskujejo pouk na šoli v Starem trgu pri Ložu in podružnični šoli Iga vas, je omejen na šolsko stavbo, športno igrišče, zelenice in parkirišče okrog šole.

PROSTORSKI POGOJI

Pouk v Starem trgu pri Ložu bo potekal v:

- pritličju šole, kjer so učilnice za pouk:
 - razredne stopnje,
 - zgodovine in geografije, tehnike in tehnologije, likovne in glasbene umetnosti ter
 - telovadnica,
- I. nadstropju, kjer so učilnice za pouk:
 - predmetne stopnje,
 - računalniška učilnica in
 - knjižnica.

V učilnicah razredne stopnje, kjer se pouk konča 5. ali 6. šolsko uro, se bo izvajal od 11.20 do 15.30 **pouk podaljšanega bivanja** za učence od 1. do 5. razreda v Starem trgu pri Ložu in pouk podaljšanega bivanja za učence od 1. do 3. razreda v Iga vasi.

Šola je na področju **učne tehnologije z učnimi pripomočki** zelo dobro opremljena. Načrtujemo nabavo učnih pripomočkov glede na potrebe in dodeljena finančna sredstva občine in ministrstva.

ORGANI UPRAVLJANJA in STROKOVNI ORGANI ŠOLE

SVET ŠOLE
Predsednica mag. Armida Bavec

SVET STARŠEV VRTCA	SVET STARŠEV ŠOLE
Predsednik Staša Sterle	Predsednik Uroš Bavec

RAVNATELJICA
Sonja Jozelj

POMOČNICA RAVNATELJICE VRTCA	POMOČNICA RAVNATELJICE ŠOLE
Tatjana Leskovec	Tatjana Farkaš

VODJA PODRUŽNIČNE ŠOLE
Iga vas
Nataša Vesel Plos

STROKOVNI ORGANI ŠOLE
* VZGOJITELJSKI ZBOR
* UČITELJSKI ZBOR
* RAZREDNIKI
* STROKOVNI AKTIVI

SVET ŠOLE

Pristojnosti sveta šole so opredeljene z Odlokom o ustanovitvi šole:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojni oz. izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- o pritožbah staršev v zvezi vzgojnim oz. izobraževalnim delom,
- opravlja druge naloge določene z zakonom in odlokom o ustanovitvi.

Svet je sestavljen tripartitno, in sicer iz:

- treh predstavnikov ustanovitelja: Majda Šraj Mihelčič, Armida Bavec, Matjaž Antončič,
- treh predstavnikov staršev: Ines Prevec, Mitja Kobal, Marta Šebenik,
- petih predstavnikov delavcev šole: Anita Bajec, Aleš Ožbolt, Kristina Škulj, Urška Lah, Tanja Lipovac.

SVET STARŠEV

Pristojnosti Sveta staršev so:

- pravica in dolžnost voliti predstavnike staršev v Svet šole in druge organe šole,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o predlogu pravil šolskega reda,
- daje mnenje k podrobnejšim kriterijem za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi,
- imenuje upravni odbor šolskega sklada,
- lahko predlaga zadeve v obravnavo Svetu šole,
- ima možnost predlagati Svetu šole nadstandardne programe ter podati soglasje k temu,
- ima možnost imenovati predstavnike staršev za pritožbeno komisijo,
- ima možnost obravnavati pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- Svet staršev lahko razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki
- ima pravico obravnavati predlog pravil šolske prehrane, ki jih pripravi ravnatelj, preden jih sprejme Svet šole,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole,
- sodeluje pri nastajanju predloga vzgojnega načrta,
- sodeluje pri nastajanju predloga pravil šolskega reda,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

RAVNATELJ

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj, ki opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,

- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši,
- obvešča starše o delu šole in spremembah pravic in dolžnosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

POMOČNIK RAVNATELJA

- pripravlja letni delovni načrt,
- ureja pedagoško dokumentacijo,
- usklajuje pri organizaciji posameznih del vrtca in šole,
- sodeluje pri pripravi urnika za pouk,
- občasno nadomešča odsotne pedagoške delavce,
- ureja nadomeščanja odsotnih delavcev,
- koordinira naravoslovne, kulturne, športne in tehniške dneve,
- organizira in usklajuje interesne dejavnosti,
- načrtuje in organizira pouk pri timskem delu v devetletni šoli,
- organizira in spremlja dežurstva strokovnih delavcev (hišni red, navodila),
- organizira in koordinira dela strokovnih aktivov na šoli,
- sodeluje pri organizaciji prireditev,
- nadomešča ravnatelja (pedagoško organizacijsko delo) v času njegove odsotnosti,
- opravlja druge naloge v dogovoru z ravnateljem oz. pomočnikom ravnatelja vrtca.

ADMINISTRATIVNO TEHNIČNI DELAVCI

Računovodja Andreja Porok	Tajnica Nataša Škrabec	Kuharica Alenka Škrlj Marija Mlakar
Knjigovodja - pisarniški referent Danijela Baraga	Čistilka Tea Kočevar Zinka Koritnik Tanja Lipovac Božena Sterle Plos Tanja Žnidaršič	Pomočnica kuharice-perica Magda Krajnc Gospodinjec Mojca Mikuž Pomočnica kuharice Marija Benčina
Hišnik Marjan Gomboc		

S 1. 9. 2020 je v šolo vpisanih 332 učencev v:

- matični šoli Stari trg pri Ložu – 15 oddelkov,
- podružnični šoli Iga vas – 2 oddelka, od tega 1 kombiniran odderek 1. in 2. razreda
- 3,36 oddelkov podaljšanega bivanja.

**ŠTEVILO UČENCEV in ODDELKOV v ŠOLI
1.9. 2020**

<i>ŠOLA</i>	<i>razred</i>	<i>moški</i>	<i>ženske</i>	<i>število učencev</i>	<i>razrednik</i>	<i>sorazrednik</i>
	1.r	5	9	14	I. Šmalc	
<i>Stari trg pri Ložu</i>	2.r	9	12	21	U. Cimprič	
	3.r	12	9	21	N. Dražetič	
				56		
	4.a	13	8	21	An. Jelinčič	
	4.b	13	8	21	A. Bajec	
	5.a	11	9	20	B. Turk	
	5.b	12	8	20	M. Nelc	
	6.a	12	13	25	Al. Curl	T. Lekan
	6.b	10	11	21	K. Zbačnik	S. Levec
	7.a	9	6	15	Al. Ponikvar	T. Ris
	7.b	8	7	15	V. Truden	M. Telič
	8.a	11	7	18	Al. Ožbolt	An. Klančar
	8.b	12	6	18	I. Jakše Sterle	H. Baraga
	9.a	12	12	24	S. Nardin	S. Lunka
	9.b	7	17	24	P. Šivec	S. Breznik
				242		
<i>Iga vas</i>	1. / 2.r	2 / 6	5 / 4	7 / 10	N.V. Plos	
	3.r	9	8	17	S. Brus	
				34		
<i>skupaj</i>				332		

STROKOVNI DELAVCI

Stari trg pri Ložu

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>poučuje</i>
Šmalc Ina	1.	razredni pouk
Cimprič Urška	2.	razredni pouk
Dražetič Nevenka	3.	razredni pouk
Jelinčič Andreja	4.a	razredni pouk
Bajec Anita	4.b	razredni pouk
Turk Barbara	5.a	razredni pouk
Nelc Marjeta	5.b	razredni pouk
Curl Alenka	6.a	šport, izbirni predmeti
Zbačnik Katarina	6.b	slovenščina, izbirni predmet
Ponikvar Albina	7.a	matematika, fizika
Truden Vida	7.b	likovna umetnost, OPZ, MPZ, izbirni predmet
Ožbolt Aleš	8.a	šport, izbirni predmeti
Jakše Sterle Iva	8.b	slovenščina
Nardin Sabina	9.a	angleščina
Šivec Polona	9.b	angleščina
Baraga Hejdi		gospodinjstvo, biologija, naravoslovje, laborant, izbirni predmet
Breznik Sabina		svetovalno delo, DSP
Farkaš Tatjana		slovenščina, zgodovina
Klančar Andreja		matematika
Lekan Tatjana		DSP, DKE
Levec Simona		PB, zgodovina, geografija
Lunka Simona		matematika, računalništvo, DSP, izbirni predmet
Malnar Novak Marina		DSP
Novak Obreza Helena		PB
Ravšelj Andreja		matematika, tehnika in tehnologija, izbirni predmet
Ris Tina		naravoslovje, kemija, biologija, laborant, izbirni predmet
Setnikar Polona		angleščina, PB
Štefančič Anemarija		glasbena umetnost
Telič Magda		geografija, zgodovina
Turk Meta		DSP, PB
Veber Mateja		JV, PB
Zalar Leonida		knjižnica

Iga vas

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>poučuje</i>
Vesel Plos Nataša	1./2.	razredni pouk
Škulj Kristina		JV, druga strokovna delavka v 1. razredu, PB
Brus Slavica	3.	razredni pouk
Turk Meta		DSP, PB

PB - podaljšano bivanje, DSP – dodatna strokovna pomoč, JV – jutranje varstvo, OPZ – otroški pevski zbor, MPZ – mladinski pevski zbor, DKE – domovinska in državljanska kultura in etika

STROKOVNI AKTIVI

strokovni aktiv	vodja
vrtec	V. Škrbec
I. triada	U. Cimprič
II. triada	M. Nelc
kemija, biologija, gospodinjstvo	H. Baraga
matematika	An. Klančar
IKT	S. Lunka
angleščina	S. Nardin
geografija in zgodovina	S. Levec
slovenščina	I.J. Sterle
likovna in glasbena umetnost	V. Truden
športna vzgoja	Al. Ožbolt
PB	M. Veber
svetovalna služba	S. Breznik

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba je **strokovni sodelavec**, kar pomeni, da pri svojem delu vedno skuša upoštevati vse udeležence, z njimi sodelovati, se dogovarjati, se odzvati na njihove potrebe in se posvetovati za doseganje skupnih ciljev.

Svetovalno delo z učenci: individualno bom delala z učenci z vedenjskimi, čustvenimi težavami in osebnimi ter socialno-ekonomskimi stiskami. Vključevala se bom v delo v razredu, po potrebi izvedla razredne ure ob pojavu specifične problematike ali preventivno (v sodelovanju z razredniki). Koordinirala bom delo preventivnih delavnic po razredih. V načrtu imam izpeljavo delavnic Safe.si – varni na spletu od 3. do 9. razreda. Izpeljala bom projekt doživljajske pedagogike za devetošolce in pri izvedbi sodelovala s kriminalistom PP Ljubljana.

Izvedla bom vpis bodočih prvošolcev ter koordinirala odloge vpisa.

Pripravila bom delavnice, predavanja v okviru razrednih ur na temo poklicnega odločanja (8. in 9. razred). Z vsakim učencem iz devetega razreda bom izpeljala individualni pogovor pred vpisom v srednjo šolo. Po potrebi tudi z osmošolci. Z devetošolci bomo skupaj izpolnili dva vprašalnika, ki jim pomagata pri poklicnem odločanju – Kam in kako ter Vprašalnik o poklicni poti. Učencem bom pomagala pri izpolnjevanju prijav za vpis v srednje šole in prijavnice v soglasju s starši posredovala srednjim šolam.

Posvetila se bom delu z nadarjenimi. Koordinirala bom evidentiranje nadarjenih učencev in izvedla identifikacijo ter sodelovala pri pripravah INDEP-ov za nadarjene učence.

Posebno pozornost bom posvetila učencem z učnimi težavami ter sodelovala z učitelji pri pripravi morebitnih prilagoditev in izvajanju učne pomoči. Vodila bom bralne urice za otroke z bralno-napisovalnimi težavami ter sodelovala v bralnem projektu (preverjanje branja pri otrocih od 3. do 6. razreda). Po potrebi bom izvajala vedenjsko-kognitivno metodo branja za posamezne učence.

Sem članica (koordinatorka) vseh strokovnih skupin za otroke s posebnimi potrebami, kar pomeni, da sodelujem pri pripravi IP-jev, poročil šole v postopku usmerjanja, pripravi prilagoditev v okviru pouka. Po potrebi bom izvajala ure DSP.

Po potrebi se bom lotila tudi psihodiagnostike (SPM, Torrance, WISC-III, SNAP, OSBZ).

Svetovalno delo s starši: staršem bom na voljo pri svetovanju o vzgojnih pristopih, učni problematiki otroka, poklicni orientaciji, otrokovem razvoju, aktualni problematiki prehodne narave, pri uvajanju otroka v šolo, pri ugotavljanju povezanosti med družinskim, širšim socialnim okoljem in šolo, pri socialno-ekonomskih stiskah. Pripravila bom tudi predavanja za starše v okviru roditeljskih sestankov.

Svetovalno delo s strokovnimi delavci šole: strokovnim delavcem bom nudila pomoč pri težavah v razredu ali pri spremljanju posameznega učenca, sodelovala bom z razredniki pri oblikovanju individualiziranih programov za nadarjene učence, individualiziranih vzgojnih programih, individualiziranih programih za učence s posebnimi potrebami in individualnih programih za učence tujce. V sodelovanju z učitelji bomo za otroke z učnimi težavami pripravljali prilagoditve oz. izvirne delovne projekte pomoči. Z učitelji se bom posvetovala o delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne razredne klime ipd.). Sodelovala bom tudi z vrtcem Polhek – predvsem s svetovalno delavko vrtca in vodjo vrtca.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami: sodelovala in posvetovala se bom z mobilno logopedinjo, Centrom za socialno delo Cerknica, Zavodom RS za šolstvo, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, Mladinskim klimatskim zdraviliščem Rakitna, MIZŠ, Zavodom RS za zaposlovanje, Zdravstvenim domom Stari trg pri Ložu, s svetovalnimi delavci oz. delavkami drugih šol ... Sodelovala bom v komisiji za odložitve všolanja za posameznega otroka, če bo to potrebno. Z zunanjimi institucijami bom sodelovala pri pripravi morebitnih skupnih projektov ter se po potrebi udeleževala srečanj in izobraževanj, ki jih organizirajo.

Šolska svetovalna delavka
Sabina Breznik

ŠOLSKA KNJIŽNICA (<https://www.oshjh-staritrg.si/knjiznica/>)

Cilji

- šolska knjižnica je sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega dela,
- namenjena je vzgojno-izobraževalnemu procesu, potrebam učencev in učiteljev šole,
- s svojim gradivom in programom dela se enakovredno vključuje v učno-vzgojni proces,
- povezuje se v knjižnično-informacijski sistem z enotno strokovno obdelavo knjižničnega gradiva; z enotnim vodenjem katalogov, razvijanjem medknjižnične izposoje in s pretokom informacij.

Naloge

- oskrbovati učence in učitelje s knjižničnim gradivom, ki je potrebno za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov in drugih dejavnosti šole,
- vzgajati in oblikovati učenca v bralca na vseh stopnjah njegovega razvoja,
- vzgajati učenca v uporabnika knjižničnega gradiva, informacijskih virov in knjižničnih pomagal,
- v povezavi z učitelji in s strokovnimi delavci spremljati in vrednotiti učenca v fazah njegovega vzgojno-izobraževalnega dela.

Knjižnica je namenjena vsem oddelkom šole in vrtca. Uporabljajo jo zaposleni in učenci. Deluje na centralni šoli v Starem trgu in na podružnici v Iga vasi.

Za potrebe vzgojno izobraževalnega procesa vključuje širok izbor knjižnega in neknjižnega gradiva. Uporabnikom je na voljo čitalnica, kjer lahko uporabljajo referenčno gradivo (slovarje, leksikone, enciklopedije, atlase), otroške in strokovne revije, poučne in leposlovne knjige. Gradivo je vodeno v sistemu COBISS.

Za uporabnike je odprta v skladu z urnikom.

V primeru odsotnosti knjižničarke so učenci obveščeni o spremembi urnika.

Izposoja knjižničnega gradiva je mogoča samo z izkaznico, učenci jo dobijo brezplačno. Bralci si lahko izposodijo največ 10 knjig naenkrat.

Izposojevalni roki:

- DOMAČE BRANJE največ 14 dni
- OSTALO 20 dni + 1 x lahko podaljšaš

Uporabniki knjižnice morajo imeti ustrezen odnos do knjižničnega gradiva. Gradiva ne smejo zadrževati preko izposojevalnega roka. Izgubljeno ali poškodovano knjigo morajo nadomestiti z novo enako ali plačati znesek za nakup nove knjige. Ob koncu šolskega leta morajo poravnati vse obveznosti v šolski knjižnici.

V knjižnici potekajo poleg internega bibliotekarskega dela različne dejavnosti, ki bogatijo izkustveni, doživljajski in domišljjski svet mladega bralca: KIZ, bralna značka, pravljicne dejavnosti, noč knjige, noč branja, srečanja z ustvarjalci, medgeneracijska srečanja, projekt Tačke pomagajke.

- Bralna značka

Bralno značko, katere cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje, bomo tudi letos skrbno načrtovali in izpeljali.

Tudi v tem šolskem letu bomo nadaljevali z ustaljenim potekom:

- vsak razred bo imel v skladu z urnikom določen dan za pogovore,
- učenci bodo vnaprej določili datum svojega prihoda na pogovor o prebranih vsebinah,
- do konca meseca novembra bodo morali opraviti določeno število pogovorov o prebranih knjigah.

Upam, da bomo s tem pridobili kakšnega novega bralca in učenci ne bodo odlašali z branjem knjig do izteka BZ.

Od 1. do 3. razreda bo BZ potekala v obliki potujoče bralne torbice.

Branje za BZ bomo začeli v septembru (Dan zlatih knjig), predhodno pa bo predstavitev bralnih programov po razredih.

Razgovore o prebranih knjigah bodo na razredni stopnji vodile razredničarke, na predmetni stopnji pa knjižničarka.

Z branjem za BZ bomo zaključili ob mednarodnem dnevu knjig za otroke, lahko tudi prej, odvisno od zaključne prireditve.

- Sodelovanje pri projektih, na kulturnih dnevih ...

Knjižnica bo z ustreznim knjižničnim gradivom sodelovala pri različnih projektih, na kulturnih, naravoslovnih in tehniških dnevih, bralnih dogodkih ter skrbela za medbibliotečno izposojlo gradiva za potrebe različnih tekmovanj.

Potekalo bo preverjanje branja za učence od 2. do 6. razreda, za učence razredne stopnje bodo uvodne ure KIZ na določeno pravljico temo. Sedmošolci bodo ob obisku splošne knjižnice spoznali vsebine v okviru projekta Rastem s knjigo.

Mesečno bo na ogled tematska razstava knjižničnega gradiva.

- Ostalo

Tudi v letošnjem letu bo v sodelovanju z gospo Tatjano Pavlič potekala bralna dejavnost berem s Tačkami pomagačkami. Vključeni bodo učenci z bralnimi težavami.

Od 8. 9. do 31. 10. 2020 se bomo aktivno vključili v nacionalno pobudo za skupno branje NMSB 2020.

Ob mednarodnem mesecu šolskih knjižnic bodo potekale dejavnosti za učence razredne stopnje. Sodelovali bomo s Knjižnico Jožeta Udoviča iz Cerknice (3., 7. r.) in ekipo ustvarjalcev radijske igre Radia Slovenija (6. r.), Društvom slovenskih pisateljev (9. r.).

Za otroke iz vrtca bodo občasno potekala pravljica dejavnost.

UČBENIŠKI SKLAD

V šolski knjižnici je učencem na voljo posebna zbirka učbeniških gradiv, ki si jih lahko brezplačno izposodijo za tekoče šolsko leto.

Učbeniški sklad ne vključuje delovnih zvezkov in drugih gradiv, ki jih ni mogoče uporabljati več let zaporedoma.

Učenci se morajo na sklad pravočasno naročiti.

Z izposojenim učbeniškim kompletom so dolžni ravnati skrbno in odgovorno. Vse izposojene knjige morajo oviti (ne v samolepilno folijo) in z njimi primerno ravnati.

Ob izteku šolskega leta morajo učbenike vrniti šoli.

V primeru, da je učbenik poškodovan, uničen ali izgubljen, morajo v skladu s pravilnikom o upravljanju učbeniškega sklada plačati odškodnino.

Knjižničarka
Leonida Zalar

NALOGE RAČUNALNIČARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2020/21 bom delo organizatorja informacijskih dejavnosti za potrebe šole opravljala Simona Lunka v obsegu 35 % delovne obveznosti.

Osnovna naloga računalničarja - organizatorja informacijskih dejavnosti (v nadaljevanju ROID) bo usmerjena v delo z učenci in zaposlenimi pri izvajanju učno-vzgojnega procesa ob uporabi IKT.

Kot računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti (ROID) bom izvajala ali sodelovala pri izvajanju naslednjih aktivnosti:

- **Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole**
 - spodbujala in usmerjala izobraževanje strokovnih in drugih delavcev šole za uporabo informacijske tehnologije (v sodelovanju z vodstvom šole);
 - delavce šole bom sproti in na sodoben način (preko elektronske pošte in spletne zbornice) obveščala o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji...;
 - po potrebi bom nudila individualno ali skupinsko pomoč učiteljem / vzgojiteljem in ostalim delavcem šole (Lo.Polis, Moj Arnes – Arnes učilnice, Arnes pošta, Arnes splet, Zoom,)
 - učiteljem svetovala in pomagala pri izvedbi ur, kjer bodo uporabili IKT opremo (tablični računalnik, i-tabla, ...)
- **Programska oprema**
 - spremljala bom novosti in informirala učitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme;
 - v sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bom izbirala novo programsko opremo;
 - skrbela bom za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli;
 - skrbela bom za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi);
 - sodelovala bom pri nameščanju programske opreme in skrbela za odpravljanje napak, ki se bodo pojavljale (stiki s servisi);
- **Strojna oprema**
 - skrbela bom za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija);
 - pri skrbi za strojno opremo bom sodelovala s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upošteval njihova priporočila;
 - sodelovala bom pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih;
 - sodelovala bo pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.
- **Omrežja**
 - omogočila učiteljem in učencev vključitev v Arnesove spletne in omrežne storitve (Arnes AAi , Oblak Office 365, ...);
 - usmerjala in spodbujala bom delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja;
 - skrbela bom za nemoteno delovanje lokalnega omrežja;
 - usmerjala in spodbujala bo uporabo storitev omrežja Internet (slet.arnes.si, spletne učilnice Moodle, aplikacije za izvajanje pouka na daljavo, ...);
 - sodelovala bom pri oblikovanju šolske spletne strani (oblika, vsebina)
 - omogočila učiteljem objavo prispevkov na spletni strani šole.
- **Razvojno-raziskovalni projekti**
 - sodelovala pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Program nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju (SIO-2020, medpredmetno sodelovanje, državni in šolski projekti, ...);
 - sodelovala bom na natečajih in tekmovanjih;
 - pomagala bom učencem in učiteljem pri izdelavi seminarskih in raziskovalnih nalog.
- **Lastno izobraževanje**
 - nenehno se bom samoizobraževala s pomočjo interneta in strokovne literature;
 - udeleževala se bom srečanj študijske skupine za računalničarje – organizatorje informacijskih dejavnosti;
 - udeležila se bom seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.
- **Drugo**
 - vključena bom v koordinacijsko skupino v primeru izobraževanja na daljavo,
 - sodelovala pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne bodo zmogli sami izvajati pouka z uporabo IKT opreme;
 - nudila bom pomoč pri delu z Lo.Polis-em, e – ocenjevanju NPZ, ...;

- skrbela za evidenco o uporabi računalniške učilnice in ostale IKT opreme;
- vodila aktiv za IKT;
- opravila bom razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

Stari trg pri Ložu, september 2020

Simona Lunka, ROID

SKUPNOST UČENCEV

Skupnost učencev je organizirana v razredne skupnosti, ki jih predstavlja **parlament učencev**. Mentor parlamenta je **Tatjana Lekan**. Predstavniki skupnosti učencev so:

razred	učenec (predsednik, namestnik)
6.a	
6.b	
7.a	
7.b	
8.a	
8.b	
9.a	
9.b	

PROGRAM DELA ZA NADARJENE UČENCE

Tudi v letošnjem letu bo potekalo evidentiranje in identificiranje nadarjenih učencev ter delo z nadarjenimi učenci. Pri delu bomo sledili predvsem naslednjim ciljem: širitev in poglobljanje temeljnega znanja, razvijanje ustvarjalnosti, kritičnega mišljenja, socialnih spretnosti ter spodbujanje samostojnosti in odgovornosti.

Za nadarjene učence bomo izdelali individualizirani program - INDEP, s katerim spremljamo dosežke učenca in ga usmerjamo v dodatne, zahtevnejše naloge in aktivnosti.

Nadarjeni učenci bodo vključeni v različne dejavnosti, ki se izvajajo v okviru rednega pouka in drugih dejavnosti:

- notranja diferenciacija, individualizacija,
- dodatni pouk,
- interesne dejavnosti,
- neobvezni in obvezni izbirni predmeti,
- dnevi dejavnosti,
- sodelovanje v projektih in natečajih pri različnih šolskih predmetih,
- raziskovalne naloge,
- šolski časopis,
- tekmovanja v znanju na različnih področjih,
- tekmovanje za bralno značko (SLJ, TJA, NEM),
- sodelovanje na šolskih in krajevnih prireditvah,
- projektna dneva,

- gledališke delavnice,
- tabor za nadarjene učence (Tabor za bistre glave).

Spremljanje dosežkov učencev:

- Pri sestavi individualiziranega programa sodelujejo tudi starši in učenec. Uresničevanje individualiziranega programa za posameznega učenca spremlja razrednik.
- Nadarjeni učenec sam beleži udeležbo na dejavnostih in vpiše dosežene rezultate v preglednico (priloga INDEP -a). V mesecu januarju in juniju sodeluje pri evalvaciji programa.
- Udeležbo na dogodkih in dosežke naših učencev bomo objavljali po šolskem radiu in na oglasni deski.

Tatjana Lekan



PREDSTAVITEV PROGRAMA ŠOLE

POUK

Obvezni program	Razširjeni program
<ul style="list-style-type: none"> • pouk po urniku • dnevi dejavnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • jutranje varstvo • podaljšano bivanje • dodatni pouk • dopolnilni pouk • individualna učna pomoč • dodatna strokovna pomoč • plavalno opismenjevanje učencev 1., 2. in 3. razreda • letna šola v naravi – tečaj plavanja za učence 5. razreda • kolesarski izpit za učence 5. in 6. razreda • zimska šola v naravi – tečaj smučanja za učence 6. razreda • varstvo vozačev • pogovorne ure • neobvezni izbirni predmeti za učence 1., 4. in 6. razreda • interesne dejavnosti

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**7. razred**

izbirni predmet	oznaka predmeta	učitelj	št. učencev
Sodobna priprava hrane	SPH	H. Baraga	20
Šport za sprostitev	ŠSP	A. Ožbolt	16
Likovno snovanje 1	LS1	V. Truden	27

8. razred

izbirni predmet	oznaka predmeta	učitelj	št. učencev
Filmska vzgoja II	FVZ1	K. Zbačnik	15
Izbrani šport odbojka	IŠP	A. Ožbolt	26
Ples	PLE	A. Curl	12

8. in 9. razred

izbirni predmet	oznaka predmeta	učitelj	št. učencev
Obdelava gradiv: Umetne snovi	OGU	An. Ravšelj	13

9. razred

izbirni predmet	oznaka predmeta	učitelj	št. učencev
Filmska vzgoja III	FVZ III	K. Zbačnik	18
Likovno snovanje 3	LS3	V. Truden	15
Kemija v življenju	KEŽ	T. Ris	9
Šport za zdravje	ŠZZ	A. Ožbolt A. Curl	30
Računalniška omrežja	ROM	S. Lunka	13

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI v 1., 4. in 6. razredu

Predmeti		razred	št. učencev	ure	učitelj
Angleščina	TJA	1.	21	2	P. Setnikar
Šport	ŠPO	4.	13	1	Al. Curl
Računalništvo	RAČ	4.	16	1	S. Lunka
Računalništvo	RAČ	6.	13	1	S. Lunka

**NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET – FRANCOŠČINA
v 7., 8. in 9. razredu**

Neobvezni izbirni predmet FRANCOŠČINA se zaradi premajhnega števila prijavljenih učencev v 7., 8. in 9. razredu ne bo izvajal.

V okviru naravoslovnih in športnih dni smo se prijavi na razpis za vzgojnoizobraževalne programe življenja v naravi v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD), zato bodo učenci preživeli teden dni v naslednjih domovih CŠOD:

razred	CŠOD	kraj	datum	spremljevalci	strošek bivanja (EUR)
3.	Fara	Fara	21. – 23. 12. 2020	S. Brus N. Dražetić	40,80
4.	Vojsko	Vojsko	3. – 7. 5. 2021	A. Jelinčič A. Bajec	70,30
7.	Soča	Tolmin	12. – 16. 4. 2021	Al. Ponikvar V. Truden	72,30
8.	Kranjska Gora	Kranjska Gora	12. – 16. 4. 2021	I. J. Sterle Al. Ožbolt	72,30

CŠOD - 6. 10. 2020 - kulturni dan za učence 8. razreda: Po Prešernovi poti - 2 eura

Ker bodo učenci v tem času realizirali naravoslovne, kulturne, tehniške in športne dni, je s soglasjem staršev udeležba učencev obvezna.

Učenci 7. in 8. razreda bodo v CŠOD izvedli tudi en dan pouka.

Starši plačajo prispevek za bivanje in stroške prevoza.

NPZ - NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA za učence 6. in 9. razreda

- 4. 5. 2021 - slovenščina
- 6. 5. 2021 - matematika
- 10. 5. 2021 – angleščina za učence 6. razreda
- 10. 5. 2021 zgodovina za učence 9. razreda

DNEVI DEJAVNOSTI PO PREDMETNIKU

KULTURNI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1.	oktober / december	Mladinsko / Šentjakobsko gledališče	N.V. Plos, U. Cimprič	razredniki 1. - 3. razred
	februar	Slovenski kulturni praznik	N. V. Plos, I. Šmalc	K. Škulj
	april/maj	Podelitev bralne značke	L. Zalar	I. Šmalc, N. V. Plos, K. Škulj
	maj/junij	Ljubljanski grad, vzpenjača	N. V. Plos	I. Šmalc, K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
2.	oktober / december	Mladinsko / Šentjakobsko gledališče	N. V. Plos, U. Cimprič	razredniki 1.- 3. razred
	februar	Slovenski kulturni praznik	N.V. Plos, U. Cimprič	
	april/maj	Podelitev bralne značke	L. Zalar	N.V. Plos, U. Cimprič
	april/junij	Ogled gradu Snežnik	U. Cimprič	N.V. Plos

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1.in 2. kombinacija Iga vas	oktober / december	Mladinsko / Šentjakobsko gledališče	N. V. Plos	razredniki 1. - 3. razreda Iga vas
	8. februar	Slovenski kulturni praznik	N. V. Plos, Ina Šmalc	K. Škulj
	april/maj	Podelitev bralne značke	L. Zalar	I. Šmalc , K. Škulj, N. V. Plos
	maj/junij	Ljubljanski grad, vzpenjača	N. V. Plos	K. Škulj, Ina Šmalc

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
3.	oktober / december	Mladinsko / Šentjakobsko gledališče	U. Cimprič N. Dražetič	razredniki 1.- 3. razred
	februar	Slovenski kulturni praznik	N. Dražetič, S. Brus	
	april/maj	Podelitev bralne značke	L. Zalar	S. Brus, N. Dražetič
	maj	Obisk splošne knjižnice Cerknica	L. Zalar	S. Brus, N. Dražetič

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
4.	februar	Slovenski kulturni praznik (delni KD)	A. Jelinčič	
	april/maj	Podelitev bralne značke (delni KD)	A. Bajec L. Zalar	
	april	Življenje nekoč in glasbena delavnica	A. Bajec	A. Jelinčič
	junij	Slovenski šolski muzej	A. Jelinčič	A. Bajec

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
5.	november	Knjižni sejem	K. Košir	M. Nelc
	februar	Slovenski kulturni praznik (delni KD)	K. Košir, M. Nelc	
	april/maj	Podelitev bralne značke (delni KD)	L. Zalar	
	po dogovoru	Gledališče	M. Nelc	K. Košir

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
6.	december/januar	Radijska igra; Srečanje z ustvarjalci radijske igre z RTV SLO 1 (delni KD – 3 ure)	L. Zalar	I. J. Sterle, V. Truden, K. Zbačnik
	8. – 9. 10. 2020 15. – 16. 10. 2020	Doživljajska pedagogika 6. a Doživljajska pedagogika 6. b	T. Lekan	razrednik
	marec/april	Podelitev bralne značke (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	učitelji
	april/maj	Narodna galerija in Radio Slovenija ali Arhiv Slovenije	V. Truden	učitelji L. Zalar

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
7.	12. – 16. 4. 2021 CŠOD Soča		CŠOD	A. Ponikvar, V. Truden
	oktober	Projekt ristem s knjigo (delni KD – 3 ure)	L. Zalar	učitelji
	marec/april	Podelitev bralne značke (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	učitelji
	april/maj	Ogled gledališke predstave in doživljajsko ustvarjalna delavnica v Narodnem muzeju	I. J. Sterle	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
8.	september	Grad Snežnik skozi zgodovino (delni KD – 3 ure)	M. Telič	učitelji
	6. 10. 2020 CŠOD	Po Prešernovih stopinjah	CŠOD, K. Zbačnik	učitelji
	12. – 16. 4. 2021 CŠOD Kranjska Gora		CŠOD	A. Ožbolt, I. J. Sterle
	april/maj	Podelitev bralne značke (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
9.	oktober	Literarno- geografsko-zgodovinska ekskurzija – Rašca – Velike Lašče – Muljava	T. Farkaš	učitelji, M. Telič, I. J. Sterle
	10. – 11. 9. 2020 17. – 18. 9. 2020	Doživljajska pedagogika 9.a Doživljajska pedagogika 9.b	S. Breznik	razrednik
	marec	Ogled muzikala ali operne predstave in Muzeja novejšje zgodovine	A. Štefančič	učitelji, M. Telič

NARAVOSLOVNI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1.	oktober/november	Kmetija	K. Škulj	
	20. november	Tradicionalni slovenski zajtrk	I. Šmalc, N. V Plos	
	oktober/maj	Gozd	I. Šmalc, N. V Plos	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
2.	20. november	Tradicionalni slovenski zajtrk	U. Cimprič	
	oktober/maj	Gozd	U. Cimprič	
	maj/junij	Ljubljanski grad - vzpenjača	U. Cimprič	N. V Plos

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1. in 2. kombinacija Iga vas	oktober/november	Kmetija	N. V Plos, I. Šmalc	K. Škulj
	20. november	Tradicionalni slovenski zajtrk	I. Šmalc, N. V Plos	K. Škulj
	oktober/maj	Gozd	N. V Plos	I. Šmalc, N. V. Plos

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
3.	21. - 23. 12. 2020 CŠOD Fara	Orientacija – orientacija po zemljevidu, orientacijski tek Slap Nežica in lehnjakovi pragovi	CŠOD	N. Dražetič, S. Brus
		Prifarski jarak	CŠOD	N. Dražetič, S. Brus
	20. november	Tradicionalni slovenski zajtrk	N. Dražetič, S. Brus	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
4.	3. – 7. 5. 2021 CŠOD Vojsko	Vreme in vremenski pojavi	CŠOD	A. Jelinčič
		Raziskovanje potoka Gačnika		A. Bajec
	januar	Sistematika zob in zdravstvena preventiva	D. Klanfar	A. Jelinčič A. Bajec

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
5.	14. – 18. 9. 2020 ŠvN Strunjan	Življenje v morju in ob obali	M. Nelc	
	januar	Sistematika zob in zasvojenost / Prva pomoč	D. Klanfar / RK Cerknica, Bloke, Loška dolina	razredniki
	junij	NRP Cerkniško jezero ali Maketa Cerkniškega jezera in Križna jama	NRP / Jezerski hram	K. Košir, M. Nelc

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
6.		Sistematika	razrednik	učitelji
	september	Pot Malega Obrha	M. Telič I. J. Sterle	učitelji J. Urbiha
	8. – 9. 10. 2020 15. – 16. 10. 2020	Doživljajska pedagogika 6. a Doživljajska pedagogika 6. b	T. Lekan	razrednik

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
7.	september	Od Žage do ribogojnice	M. Telič H. Baraga	učitelji
	12. – 16. 4. 2021 CŠOD Soča	dva naravoslovna dneva	CŠOD	A. Ponikvar V. Truden

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
8.		Sistematika	razrednik	učitelji
	12. – 16. 4. 2021 ČŠOD Kranjska Gora	dva naravoslovna dneva	ČŠOD	I. J. Sterle, A. Ožbolt

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
9.	september	Nadleško polje (Nadleško polje – Golobina – panoramski razgled iz Devina)	M. Telič	učitelji J. Kandare
	januar	Postojnska jama	T. Ris	učitelji
	maj	Igriva arhitektura	S. Lunka	učitelji

ŠPORTNI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1.	september/oktober	Jesenski pohod na Babno Polico	N. V. Plos	K. Škulj
		Jesenski pohod	I. Šmalc	K. Škulj
	december-februar	Igre na snegu	I. Šmalc, N. V. Plos	K. Škulj
	april/maj	Športne igre	I. Šmalc, N. V. Plos	K. Škulj
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	I. Šmalc, N. V. Plos, K. Škulj
	junij	Orientacija	N. V. Plos	I. Šmalc, K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1. in 2. kombinacija Iga vas	september/oktober	Jesenski pohod na Babno Polico	N. V. Plos	razredniki 1. - 3. razred Iga vas, K. Škulj
		Jesenski pohod	I. Šmalc	
	december-februar	Igre na snegu	I. Šmalc, N. V. Plos	K. Škulj
	april/maj	Športne igre	I. Šmalc, N. V. Plos	K. Škulj
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	I. Šmalc, K. Škulj, N. V. Plos
	junij	Orientacija	N. V. Plos	K. Škulj, I. Šmalc

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
2.	september / oktober	Jesenski pohod na Babno Polico	N. V. Plos	
		Pohod na Sv. Ano	U. Cimprič	
	december-februar	Igre na snegu	N. V. Plos, U. Cimprič	
	jesen ali pomlad	Orientacija in pohod	N. V. Plos, U. Cimprič	
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	N. V. Plos U. Cimprič
junij	Športne igre	N. V. Plos, U. Cimprič		

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
3.	september	Jesenski pohod na Babno Polico Pohod v Žago	N. Dražetič	S. Brus
	december-februar	Zimski športni dan ➤ sankanje ➤ igre na snegu	S. Brus	N. Dražetič
	maj	Pohod	S. Brus	N. Dražetič
	junij	Igre z žogo	N. Dražetič	S. Brus
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	N. Dražetič, S. Brus

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
4.	3. - 7. 5. 2021 CŠOD Vojsko	Orientacijski tek	CŠOD Vojsko	A. Jelinčič A. Bajec
		Pohodništvo in izletništvo		
		Preživetje v naravi – zavetišča, Geografska in topografska orientacija		
	januar	Zimski športni dan	A. Ožbolt	A. Jelinčič A. Bajec
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	A. Jelinčič A. Bajec

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
5.	14. - 18. 9. 2020 ŠvN Strunjan	Nočni pohod v Portorož	A. Ožbolt	M. Nelc
		Plavanje		
	oktober	Orientacija	A. Curl	M. Nelc, K. Košir
	januar	Svetovni pokal v biatlonu na Pokljuki	M. Nelc	K. Košir, M. Nelc
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
6.	januar 2021 CŠOD Rogla	Pohod	A. Curl	K. Zbačnik
		Smučanje		
	februar	Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod	A. Ožbolt	učitelji
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	učitelji
junij	Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo (Otok)	A. Curl, A. Ožbolt	učitelji	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
7.	september	Pohod na Snežnik	A. Curl	učitelji
	februar	Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod	A. Ožbolt	učitelji
	12. - 16. 4. 2021 CŠOD Soča	Plezanje – rafting Soča	CŠOD	A. Ponikvar V. Truden
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	učitelji
	junij	Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Babno Polje)	A. Curl, A. Ožbolt	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
8.	september	Pohod na Nanos	A. Ožbolt	učitelji
	februar	Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod	A. Ožbolt	učitelji
	12. – 16. 4. 2021 ČŠOD Kranjska Gora	Osnove gornišтва	ČŠOD	A. Ožbolt, I. J. Sterle
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	učitelji
	junij	Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Ribiški kot)	A. Curl, A. Ožbolt	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
9.	10. – 11. 9. 2020 9. a 17. – 18. 9. 2020 9. b	Doživljajska pedagogika Doživljajska pedagogika	S. Breznik	razrednik
	september	Pohod na Snežnik	A. Curl	učitelji
	februar	Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod	A. Ožbolt	učitelji
	14. 5. 2021	Kros in Veter v laseh	ŠD Nadlesk A. Curl, A. Ožbolt	učitelji
	junij	Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Velika Karlovica)	A. Curl, A. Ožbolt	učitelji

TEHNIŠKI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1.	jesen	Promet	policisti N.V. Plos, I. Šmalc	K. Škulj
	4.12. 2020	Novoletne delavnice	I. Šmalc N.V. Plos	K. Škulj
	junij	Življenje nekoč	N.V. Plos I. Šmalc	K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1. in 2. kombinacija Iga vas	jesen	Promet	policist N.V. Plos, I. Šmalc	K. Škulj
	4. 12. 2020	Novoletne delavnice	I. Šmalc N.V. Plos	K. Škulj
	pomlad	Življenje nekoč	N.V. Plos I. Šmalc	K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
2.	september - oktober	Izdelava glasbil	N. V. Plos, U. Cimprič	
	4.12. 2020	Novoletne delavnice	N. V. Plos, U. Cimprič	
	junij	Poletne delavnice	U. Cimprič	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
3.	4.12. 2020	Novoletne delavnice	S. Brus, N. Dražetić	
	pomlad	Bilo je nekoč	S. Brus, N. Dražetić	
	junij	Poletne delavnice – Stari trg	N. Dražetić S. Brus	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
4.	4.12. 2020	Novoletne delavnice	A. Jelinčič, A. Bajec	
	marec	Elektrika in magnetizem	A. Jelinčič, A. Bajec	
	april	Izdelki iz lesa in papirja	A. Jelinčič, A. Bajec	
	junij	Raziskovanje drevesnega nasada in naravoslovni eksperimenti	A. Jelinčič, A. Bajec	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
5.	4.12. 2020	Novoletne delavnice	M. Nelc, K. Košir	
	maj/junij	Promet (pregled koles, poligon- delni) Možic mahač - delni	M. Nelc, A. Bajec M. Nelc, K. Košir	
	april, maj	Toplota in temperatura	M. Nelc, K. Košir	
	junij	Igraje v matematiko (merjenje)	M. Nelc, K. Košir	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
6.	januar	Ročna izdelava papirja in izdelava papirnatih konstrukcij	An. Ravšelj	učitelji
	4.12. 2020	Novoletne delavnice	P. Šivec	učitelji
	oktober	Matematični potep	An. Klančar	učitelji
	april	Spoznajmo svet merjenja	An. Ravšelj	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
7.	4.12. 2020	Novoletne delavnice	P. Šivec	učitelji
	marec	Ustvarjamo v lesu, Drevesa v našem življenju	An. Ravšelj	učitelji
	september/oktober	Izdelajmo učilo	An. Ravšelj	učitelji
	maj	Geometrijski liki	A. Ponikvar	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
8.	september	Obrh: Od Koče vasi do sotočja	M. Telič A. Ponikvar	učitelji
	4.12. 2020	Novoletne delavnice	P. Šivec	učitelji
	februar	Šolski center Postojna (kovinarske delavnice)	An. Ravšelj	učitelji
	oktober / november	Matematika v vsakdanjem življenju - vzorci	An. Klančar	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
9.	4.12. 2020	Novoletne delavnice	P. Šivec	učitelji
	oktober/ november	Matematika v vsakdanjem življenju – Pitagorov dan	S. Lunka	učitelji
	april	Dediščina živega srebra v Idriji	An. Ravšelj	učitelji
	maj	Električne naprave v našem okolju (Tehniški muzej Bistra)	Al. Ponikvar	učitelji

Skrb za urejenost učilnic in ostalih šolskih prostorov je določena v šolskem hišnem redu.

Vodja dežurstva v prostorih šole je pomočnica ravnateljice šole **T. Farkaš** v sodelovanju s pomočnico ravnateljice vrtca **T. Leskovec**.

Čiščenje okolice šole in igrišča na razredni in predmetni stopnji izvajajo učenci z razredniki in hišnikom tedensko po razporedu, ki ga pripravi N. Dražetić v okviru EKO šole.

Čiščenje okolice PŠ v Iga vasi organizira vodja **N. V. Plos**.

PEVSKI ZBOR

Stari trg pri Ložu

pevski zbor	razred	dan	ura	zborovodja
otroški pevski zbor SONČKI	1. - 2.	sreda	5.	V. Truden
otroški pevski zbor MURNI	3. - 5.	ponedeljek	6.	V. Truden
mladinski pevski zbor	6. - 9.	ponedeljek	7.	V. Truden

Iga vas

pevski zbor	razred	dan	ura	zborovodja
otroški pevski zbor POLHI	1. - 3.	četrtek	5.	V. Truden

PREDNOSTNE NALOGE

- **Pridobivanje različnih digitalnih kompetenc za izvajanje pouka v živo in na daljavo. Poenotiti vstopni komunikacijski kanal za posameznega učenca (oddelek), kar predstavlja temelj poučevanja na daljavo. Uporaba spletnih učilnic in LoPolisa.**
- **Različni didaktični pristopi, načini poučevanja in formativna spremljava (spremljava pouka, svetovalne storitve).**
- **Bralno opismenjevanje**

CILJI BRALNEGA OPISMENJEVANJA

1. Razvijati avtomatizirano tehniko branja
2. Razvijati branje z razumevanjem
3. Razvijati govorno izražanje
4. Razvijati čitljivo pisavo s pisanimi in malimi tiskanimi črkami
5. Evidentiranje učencev s težavami na področju branja in pisanja in nudenje ustrezne pomoči

Projekt bralno opismenjevanje poteka od šolskega leta 2007/08.

Cilji bralnega opismenjevanja so vključeni v letni delovni načrt, ki ga izvajajo strokovni delavci pri vzgojno izobraževalnem delu.

Še posebej se vsako leto posvetimo evidentiranju učencev s težavami na področju branja in pisanja. Izvedli bomo dve preverjanji branja. Po potrebi bomo organizirali srečanje za starše učencev z bralnimi težavami.

Za te učence bomo organizirali bralne urice pod vodstvom svetovalnih delavk in branje s psom oz. Tačke pomagачke.

Tudi v šolskem letu 2020/21 se bomo aktivno vključili v nacionalni projekt NMSB 2019, ki bo potekal od 8. septembra do konca oktobra 2020.

Za vse učence bo potekala predstavitev bralnih programov za Bralno značko.

Prvošolci in njihovi starši se bodo lahko udeležili bralne delavnice Igraj se s knjigo, na kateri bodo učenci prejeli darilno knjigo za prvošolce.

Sedmošolci bodo v sklopu nacionalnega projekta Rastem s knjigo odšli na ogled Knjižnice Jožeta Udoviča v Cerknico.

Spodbujanje branja bomo nadgradili z bralnimi dogodki: Radijska igra, srečanje devetošolcev z Ivanom Sivcem, Pravljične ustvarjalnice, Noč branja, Noč knjige (Iga vas).

Pridružili se bomo evropski bralni kampanji EUReads (Evropa bere), ki povezuje bralne aktivnosti po vsej Evropi. Pridružili se bomo izvajanju 15 minutnega branja ali glasnega branja na dan.

Leonida Zalar
vodja bralnega projekta

▪ Medpredmetno povezovanje

Razred	Vodja	Vsebina	Medpredmetno povezovanje
6.	V. Truden	Pozdrav iz Loške doline	SLJ, TIT, LUM
7.	M. Telič	Naravne nesreče v J Evropi	GEO, NAR, knjižnično informacijska znanja
8.	M. Telič	Grad Snežnik	LUM, ZG
9.	P. Šivec	Romeo in Julija	SLJ, TJA, GUM

Projektne dnevi:

Razred	Vodja	Vsebina	Medpredmetno povezovanje
6.	I. Jakše Sterle	Šport v vsakdanjem življenju	SLJ, ŠV, MAT
7.	S. Levec	Lož v srednjem veku	ZG, LUM, GUM, TJA, ŠV, SPH
8.	J. Štritof	Človeško telo v gibanju	ŠV, BIO, GUM, FIZ
9.	M. Telič	Sestava prebivalstva v domačem kraju	GEO, SLJ, MAT

I.J. Sterle

Radijska igra in srečanje z radijsko ekipo (6. razred)

Projektne dni (6. razred)

Medpredmetna povezava ljudsko slovstvo (SLJ- GUM – ljudske pevske) – če bo izvedljivo (7. razred)

Medpredmetna povezava na temo Prešerna SLJ – KiZ (8. razred)

Medpredmetna povezava angleščina-glasba-slovenščina (9. razred)

Srečanje z avtorjem (9. razred)

Projektni dan *Šport v vsakdanjem življenju*: medpredmetno povezovanje SLJ – ŠPO - MAT
(6. razred)

S. Levec

Igra vlog (zgodovina 7. razred)

Naravne nesreče v Južni Evropi medpredmetno povezovanje (knjižnično informacijska znanja, naravoslovje in geografija)

M. Telič

Projektni dan medpredmetne povezave v 9. r. - Sestava prebivalstva v domačem kraju

Mednarodni projekt KROKUS: Spomin na holokavst

Projektni dan medpredmetne povezave v 7. r. – Lož v srednjem veku in v 9. r. –

Sestava prebivalstva v domačem kraju

RAZREDNI PROJEKTI

Razredna stopnja: Projektni dan Digitalna pismenost – 1 dan za vse učence od 1. do 5. razreda

Predmetna stopnja: Dva projektna dneva - medpredmetno povezovanje za učence od 6. do 9. razreda.

ŠOLSKI PROJEKTI

- Bralno opismenjevanje (L. Zalar)
- Prostovoljstvo – (M.M. Novak, M. Turk)
- Pravljične ustvarjalnice (N. Dražetić)
- Noč branja (L. Zalar)
- Noč knjige (L. Zalar)
- Tačke pomagačke (.....)
- Mesečne novičke (S. Breznik)
- Naša mala knjižnica (U. Cimprič, S. Brus)
- Staro za novo (A. Bajec, H.N. Obreza)

DRŽAVNI PROJEKTI

- EKO šola (N. Dražetić, L. Truden)
- EKO vrt (B. Turk)
- e-šolstvo (S. Lunka)
- Rastem s knjigo (L. Zalar)
- Zdrava šola (A. Curl)
- Shema šolskega sadja (H. Baraga)
- Trajnostna mobilnost v vrtcih in osnovnih šolah (An. Ravšelj)
- Mednarodni dan starejših 2020: Mladost in starost z roko v roki (Al. Ožbolt, učitelji in Društvo upokojencev)

- Projekt LAS – Špajza2 (H. Baraga)
- Projekt LAS: Z novimi družbenimi produkti do večje socialne vključenosti: Šolska vzgoja tenisa /Al. Ožbolt, Al. Curl)
- Sodelovanje v projektu Arnes SIO2020: Program nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju (projekt sofinancira EU za regionalni razvoj od leta 2017 do 2020) nakup IKT opreme
- LAS projekt »Notranjska skozi oči mladih in starejših« (S. Lunka, K. Zbačnik)
- Živim zdravo (S. Levec)

Sodelovanje z okoljem - **Kovinoplastika Lož:**

- Modelarstvo (B. Plos – KPL, An. Ravšelj)

Prireditve v okviru **OBČINE LOŠKA DOLINA**

- 14. dobrodelni novoletni tek in hoja (A. Curl)

Prireditve v okviru **NARODNEGA MUZEJA IN GRADU SNEŽNIK**

- Razstava likovnih in tehničnih izdelkov učencev v gradu Snežnik (V. Truden, An. Ravšelj, H. Baraga)

MEDNARODNO SODELOVANJE IN PROJEKTI

- Sodelovanje v projektu Erasmus + 2019 - Strateška partnerstva na področju izobraževanja in usposabljanja na temo mehkega prehajanja otrok iz vrtca v šolo – **TIM** Transition is our mission (M. Štefančič, T. Leskovec, N.V. Plos, H.N. Obreza)
- Erasmus+ projekt InAMath (An. Klančar)
- Krokus (S. Levec)
- OŠ Čabar (A. Bajec)

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda v Starem trgu pri Ložu in v Iga vasi od 6.30 oz. po potrebi v dogovoru s pomočnico ravnateljice vrtca T. Leskovec.

V primeru, da potrebujejo jutranje varstvo tudi učenci 2. razreda, se jih lahko na podlagi prošnje staršev vključi v skladu z normativi.

PODALJŠANO BIVANJE

šola	razred	do	učiteljica
Stari trg pri Ložu	1. – 5.	15.30	H. N. Obreza, S. Levec, M. Veber, P. Setnikar
Iga vas	1. – 3.	15.30	K. Škulj, M. Turk

DODATNI, DOPOLNILNI POUK IN INDIVIDUALNA UČNA POMOČ

Izvajali bomo dodatni, dopolnilni pouk in individualna učna pomoč za učence, ki potrebujejo dodatno pomoč pri učenju oz. dodatno in individualno pomoč za nadarjene učence.

ŠOLA V NARAVI

<i>šola v naravi</i>	<i>raz</i>	<i>kraj</i>	<i>datum</i>	<i>vodja</i>	<i>strošek bivanja (EUR)</i>	<i>plačilo obrokov</i>
letna šola - tečaj plavanja #	5.	Strunjan	14. - 18. 9. 2020	Al. Ožbolt	129	sep - nov
zimski šola - tečaj smučanja *	6.	Rogla	11. – 15. 1. 2021	Al. Curl	170	okt - dec

*Starši prispevajo za bivanje, prevoz učencev se financira iz sredstev šolskega sklada, ostale stroške krije šola.

VARSTVO VOZAČEV

Varstvo vozačev bo organizirala **T. Farkaš** po razporedu in s soglasjem staršev.

10 - urno PLAVALNO OPISMENJEVANJE UČENCEV 1., 2. in 3. razreda v Logatcu

<i>raz</i>	<i>št. učencev</i>	<i>datum</i>	<i>vodja</i>	<i>vaditelji</i>	<i>spremljevalec</i>	<i>strošek (EUR)</i>	<i>plačilo obrokov</i>
1.ST 1./2. IV	31		N.V. Plos		I. Šmalc	45	apr – maj
2.	21		Al. Ožbolt	U. Cimprič		45	apr – maj
3.	38		Al. Curl	N. Dražetić	S. Brus	45	sep - okt

MERJENJE GIBALNIH SPOSOBNOSTI IN TELESNIH ZNAČILNOSTI UČENCEV - ŠPORTNI KARTONI

S soglasjem staršev bo izvedeno merjenje gibalnih sposobnosti in telesnih značilnosti učencev:

razred	učitelj
4. in 5. razred Stari trg 6. - 9. razred (M)	A. Ožbolt
1., 2. in 3. razred Iga vas 1., 2., 3. razred Stari trg 6. - 9. razred (Ž)	Al. Curl

NAČRT ŠOLSKIH POTI

Na šoli je izdelan Načrt šolskih poti katerega namen je ugotoviti, katera mesta na poti v šolo in domov so nevarna. Učencem in staršem predlaga, da uporabljajo tiste poti, za katere je ugotovljeno, da so na njih manj izpostavljeni nevarnostim v prometu.

Razredniki seznanijo učence in starše o varni poti v šolo in domov.

87. člen Zakona o pravilih cestnega prometa (ZRpCP, Ur. L. RS št. 82/2013) nalaga odgovornost za varnost otrok v 1. razredu osnovne šole v cestnem prometu predvsem staršem, ki morajo s svojim zgledom in dejanji pripraviti svoje otroke na varno sodelovanje v prometu:

Otroci morajo imeti na poti v prvi razred osnovne šole ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki/mladoletnice, če to dovolijo starši, posvojitelji/posvojiteljice, skrbniki/skrbnice, oziroma rejniki/rejnice otroka.

Občina oz. šola je dolžna zagotoviti avtobusni prevoz učencev 1. razreda v smereh, ki predstavljajo nevarno pot v šolo in iz nje.

Šola sodeluje v okviru varnosti na cesti s Policijsko postajo Cerknica in s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Loška dolina.

Predstavnica šole v SPV je An. Ravšelj.

Koordinatorica za prometno varnost je An. Ravšelj, za pregled in dopolnjevanje Načrta šolskih poti pa je odgovorna M. Nelc.

VOZNI RED AVTOBUSOV**Prihodi učencev v šolo**

- 7.00** Vrh - Babna Polica - Babno Polje (šola) – Babno Polje – Podgora – Iga vas - Iga vas (šola) – Stari trg (šola)
- 7.00** Markovec (križišče Skadulca) - Markovec 35 – Markovec 9 – Markovec – Vrhnika pri Ložu 4c -Vrhnika pri Ložu - Viševек – Iga vas (šola) – Stari trg (šola) – Pudob – Iga vas (šola) – Šmarata – Kozarišče – Iga vas (šola) – Pudob – Stari trg (šola)
- 7.05** Podlož – Lož – Stari trg (šola) — Nadlesk – Podcerkev – Klance – Klance (vas) – Dane - Nadlesk - Pudob (hotel) – Stari trg (šola)

Opomba: Učenci lahko vstopajo v vasi Nadlesk na obeh postajališčih, in sicer ob 7.15 v smeri proti Danam in 7.29 v smeri proti Staremu trgu.

Odihodi učencev iz šole

- 12.15** Stari trg (šola) – Pudob (hotel) - Iga vas (šola) – Kozarišče – Šmarata - Iga vas (šola) – Viševек – Vrhnika pri Ložu - Vrhnika pri Ložu 4c – Markovec – Markovec 9 – Markovec 35 – Viševек (križišče Skadulca) - Stari trg – Lož – Podlož
- 12.15** Stari trg (šola) - Iga vas (šola) – Podgora – Babno Polje - Babno Polje (šola)
- 13.05** Stari trg (šola) – Viševек (križišče Skadulca) - Markovec – Vrhnika pri Ložu 4c – Vrhnika pri Ložu - Viševек – Iga vas (šola) – Iga vas – Podgora – Vrh – Babna Polica – Babno Polje – Babno Polje (šola)
- 13.10** Stari trg (šola) – Nadlesk – Podcerkev – Dane - Klance - Pudob (hotel) – Pudob – Iga vas (šola) – Pudob – Kozarišče - Šmarata
- 13.50** Stari trg (šola) – Nadlesk – Podcerkev – Dane - Klance – Klance (vas)
- 13.50** Stari trg (šola) – Lož – Podlož – Lož Kovinoplastika

Iz Loža v smeri: - Viševек K – Markovec –Vrhnika 4c – Vrhnika–Viševек-Kozarišče-Šmarata - Stari trg –Lož – Podlož - Pudob - Iga vas- Podgora - Babno Polje

Ob 13.50 sta pred šolo 2 avtobusa za dve različni relaciji.

Učenci, ki zaključijo pouk ob 14.35, imajo možnost koriščenja javnega avtobusnega prevoza ob 15.00.

INTERESNE DEJAVNOSTI - OŠ Stari trg pri Ložu

Interesna dejavnost	izvajalec	razred	št. učencev
RDEČI KRIŽ – Nekoč je bilo...	Helena N. Obreza, Anita Bajec	4. – 9.	14
MODELARSKI KROŽEK	Andreja Ravšelj Boris Plos	6. - 9.	11
PROSTOVOLJSTVO	Martina M. Novak	5. – 9.	3
FOLKLORNI KROŽEK	Vida Truden	1.- 9.	22
OTROŠKI PEVSKI ZBOR SONČKI	Vida Truden	1.- 2.	17
OTROŠKI PEVSKI ZBOR MURENČKI	Vida Truden	3. - 5.	38
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Vida Truden	6. – 9.	32
PRAVLJIČNO USTVARJALNI KROŽEK	Urška Cimprič	1. - 2.	13
USTVARJALNI KROŽEK	Nevenka Dražetič	3.	8
GLASBENA USTVARJALNICA	Urška Cimprič	1.- 3.	7
DRAMSKI KROŽEK	Tatjana Lekan, Katarina Zbačnik	6. - 9.	7
KUHARSKI KROŽEK	H. Baraga	4.	10
NEMŠČINA MALO DRUGAČE	Tatjana Lekan	4. - 9.	8
VESELA ŠOLA	Andreja Jelinčič	4. - 6.	10
ZABAVNA MATEMATIKA	Helena N. Obreza	1.	7
DRAMSKI KROŽEK HEROJČKI	Nevenka Dražetič, Marjeta Nelc	1.- 5.	9
ASTRONOMSKO FIZIKALNI KROŽEK	Albina Ponikvar	6.-9.	4
RAČUNALNIŠKI KROŽEK	Simona Lunka	4.- 9.	23
MULTIMEDIJSKI KROŽEK	Simona Lunka Katarina Zbačnik Miha Razdrih (zunanji sodelavec - mentor)	6.- 9.	12
MATEMATIČNI KROŽEK	Ina Šmalc	4.-5.	4
ŽELIŠČNE DELAVNICE Z ANGLEŠČINO	P. Setnikar	4.-5.	11
ANSAMBELSKA IGRA	Anemarija Štefančič	6.- 9.	
ANGLEŠKO PRAVLJIČNO USTVARJALNI KROŽEK	Polona Setnikar	1.- 3.	18
JAMARSKI KROŽEK	Anemarija Štefančič Simona Levec	4. - 9.	26

PŠ Iga vas

<i>Interesna dejavnost</i>	<i>izvajalec</i>	<i>razred</i>	<i>št. učencev</i>
EKO VRTIČEK	Kristina Škulj	3.	7
PRAVLJIČNI KROŽEK	Slavica Brus	1. -3.	13
DRAMSKI KROŽEK	Nataša Vesel Plos	1. - 3.	10
OTROŠKI PEVSKI ZBOR POLHKI	Vida Truden	1. – 3.	18

Interesne dejavnosti - zunanji mentorji

<i>interesna dejavnost</i>	<i>mentor</i>	<i>razred</i>	<i>št. učencev</i>
KOŠARKA	Žiga Benčan	1. – 9.	36
LOKOSTRELSTVO	Katarina Krajc	1. – 9.	22
ODBOJKA	Ivan Poje	6. - 9.	8
NAMIZNI TENIS	Ivan Poje	6. – 9.	10
DEBATNI KROŽEK	VITRA	6. - 9.	4
BADMINTON	Ivan Poje	6. - 9.	2

Interesna dejavnost se izvaja od oktobra do maja, če je vključenih najmanj 8 učencev.

Učenci in mentorji interesnih dejavnosti se bodo na sestankih dogovorili o programu dela in uskladili dan in uro dejavnosti.

- Praviloma vsi učenci od 1. do 5. razreda opravijo **bralno značko** - ure vodijo razredniki (0,5 ure / učenca).
- Večina učencev od 6. do 9. razreda naj bi opravilo **bralno značko** – L. Zalar

Za **zlate bralce** bo izveden nagradni izlet, ki ga delno financira Občina Loška dolina in iz šolskega sklada.

KOLEDAR TEKMOVANJ

tekmovanje v znanju	šolsko	področno	državno
Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje	18. 3. 2021		17. 4. 2021
Tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje	3. 2. 2021	26. 3. 2021	9. 5. 2021
Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje	17. 11. 2020	14. 1. 2021	13. 3. 2021
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje Mehurčki za I. VIO	8. 4. 2021		
Tekmovanje iz logike	24. 9. 2020		17. 10. 2020
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje	18. 1. 2021		27. 3. 2021
Tekmovanje v znanju angleščine - 8. razred	19. 10. 2020		23. 11. 2020
Tekmovanje v znanju angleščine - 7. razred	1. 2. 2021		1. 3. 2021
Tekmovanje v znanju angleščine - 9. razred	12. 11. 2020	20. 1. 2021	16. 3. 2021
Tekmovanje v znanju nemščine - 9. razred	26. 11. 2020		23. 3. 2021
Tekmovanje v znanju iz zgodovine	8. 12. 2020	2. 2. 2021	20. 3. 2021
Tekmovanje iz znanja biologije			
Tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni	16. 10. 2020		21. 11. 2020
Tekmovanje iz geografije	24. 11. 2020	26. 1. 2021	16. 4. 2021
Tekmovanje iz naravoslovja Kresnička	3. 2. 2021		
Tekmovanje Bober	16.- 20.11. 2020		16. 1. 2021
Razvedrilna matematika od 1. – 9. razreda	2. 12. 2020		30. 1. 2021
Konstruktorstvo in tehnologija obdelav materialov		2. 4. 2021	15. 5. 2021
Tekmovanje v znanju astronomije	3. 12. 2020		9. 1. 2021
Vesela šola	10. 3. 2021		14. 4. 2021
Tekmovanje za Zlato kuhalnico			12. 10. 2020

SODELOVANJE S STARŠI, Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI IN SODELAVCI

RODITELJSKI SESTANKI so načrtovani najmanj trije oz. po potrebi.

1. razred:

Datum	Tema:
26. 8. 2020	Uvodni roditeljski sestanek
10. 9. 2020	Prvi roditeljski sestanek
9. 11. 2020	Branje, uporaba stavnice in Bralna značka
marec - april	Plavalno opismenjevanje

2. razred:

Datum	Tema:
21. 9. 2020	Predstavitve učnega načrta 2. razreda, dni dejavnosti ter potek dela v 2. razredu
7. 12. 2020	Branje in Bralna značka
marec - april	Plavalno opismenjevanje, analiza dela v 2. razredu

3. razred:

Datum	Tema:
7. 9. 2020	Uvodni sestanek
7. 12. 2020	Poštevanka in branje
12. 4. 2021	Neobvezni izbirni predmeti

4. razred:

Datum	Tema:
10. 9. 2020	Uvodni roditeljski sestanek
oktober	Delavnice Uspešno učenje
april	CŠOD Vojsko

5. razred:

Datum	Tema:
3. 9. 2020	Uvodni roditeljski sestanek, poletna šola v naravi
12. 10. 2020	Analiza in predstavitve dela v poletni šoli v naravi
15. 2. 2020	Analiza dela v prvem ocenjevalnem obdobju, kolesarki izpit

6. razred:

Datum	Tema:
15. 9. 2020	Organizacija dela v novem šolskem letu, prehod iz 5. v 6. razred (S. Breznik)
november	Zimska šola v naravi

februar	Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju in vzgojna problematika
maj	Analiza dela in zaključna prireditev

7. razred:

Datum	Tema:
7. 9. 2020	Program in organizacija dela v šolskem letu 2020/21
marec	Predstavitev bivanja v CŠOD Analiza 1. ocenjevalnega obdobja
junij	Mladostništvo (S. Breznik) Analiza bivanja v CŠOD

8. razred:

Datum	Tema:
21. 9. 2020	Organizacija dela v novem šolskem letu Predstavitev Letnega delovnega načrta šole Ponovitev šolskega reda Vloga staršev pri poklicnem odločanju mladostnika (S. Breznik)
februar/marec	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju
februar	Analiza učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju in vzgojna problematika
maj ali junij	Analiza dela v šolskem letu 2020/21 Analiza CŠOD Kranjska gora

9. razred:

Datum	Tema:
8. 9. 2020	Program dela v 9. razredu in izvolitev predstavnika v Svet staršev
februar	Analiza dela in učnega uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju Vpis v srednje šole (S. Breznik)
maj	Analiza dela v šolskem letu 2020/21 in zaključna prireditev

POPOLDANSKE GOVORILNE URE (drugi teden v mesecu) so ob:

- **ponedeljkih** za učence od 1. do 5. razreda od **oktobra** do **maja** od **16.00** do **17.30** po razporedu v šolskem koledarju:

5.10.	9.11.	7.12.	11.1.	15.2.	8.3.	12.4.	10.5.
-------	-------	-------	-------	-------	------	-------	-------

- **torkih** za učence od 6. do 9. razreda od **oktobra** do **maja** od **16.00** do **17.30** po razporedu v šolskem koledarju:

6.10.	10.11.	8.12.	12.1.	9.2.	9.3.	13.4.	11.5.
-------	--------	-------	-------	------	------	-------	-------

Vsi strokovni delavci, ki poučujejo na predmetni stopnji, so v tem času na voljo staršem za razgovor o delu učencev.

DOPOLDANSKE GOVORILNE URE so enkrat mesečno v istem tednu kot so popoldanske govorilne ure.

Stari trg pri Ložu

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Šmalc Ina	1.	ponedeljek	11.20-12.05
Cimprič Urška	2.	ponedeljek	9.40- 10.25
Dražetić Nevenka	3.	ponedeljek	12.10- 12.55
Jelinčič Andreja	4.a	torek	7. 45- 8.30
Bajec Anita	4.b	ponedeljek	11.20-12.05
Turk Barbara	5.a	torek	7. 45- 8.30
Nelc Marjeta	5.b	ponedeljek	10.30- 11.15
Curl Alenka	6.a	torek	10.30- 11.15
Zbačnik Katarina	6.b	sreda	8.35- 9.20
Ponikvar Albina	7.a	sreda	10.30- 11.15
Truden Vida	7.b	četrtek	8.35- 9.20
Ožbolt Aleš	8.a	torek	8.35- 9.20
Jakše Sterle Iva	8.b	petek	10.30- 11.15
Nardin Sabina	9.a	četrtek	12.10- 12.55
Šivec Polona	9.b	ponedeljek	7. 45- 8.30
Baraga Hejdi		ponedeljek	8.35- 9.20
Breznik Sabina			Po dogovoru s starši.
Curl Alenka		torek	10.30- 11.15
Farkaš Tatjana		torek	11.20- 12.05
Klančar Andreja		torek	10.30- 11.15
Lekan Tatjana		torek	11.20- 12.05
Levec Simona		torek	11.20- 12.05
Lunka Simona		torek	11.20- 12.05
Malnar Novak Marina		torek	12.10- 12.55
Novak Obreza Helena		torek	11.20- 12.05
Ravšelj Andreja		sreda	9.40- 10.25
Ris Tina		četrtek	8.30 – 9.20
Setnikar Polona		sreda	10.30- 11.15
Štefančič Anemarija		petek	9.40- 10.25
Telič Magda		torek	12.10- 12.55
Turk Meta		petek	11.20- 12.05
Veber Mateja		petek	10.30- 11.15
Zalar Leonida			

Iga vas

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Vesel Plos Nataša	1./2.	ponedeljek	12.10- 12.55
Škulj Kristina		ponedeljek	12.10- 12.55
Brus Slavica	3.	torek	9.40- 10.25

POGOVORNE URE ZA UČENCE**Stari trg pri Ložu**

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Šmalc Ina	1.	ponedeljek	6.ura
Cimprič Urška	2.	sreda	5.ura
Dražetić Nevenka	3.	torek	6.ura
Jelinčič Andreja	4.a	petek	6.ura
Bajec Anita	4.b	četrtek	6.ura
Turk Barbara	5.a	sreda	6.ura
Nelc Marjeta	5.b	sreda	6.ura
Curl Alenka	6.a	sreda	6.ura
Zbačnik Katarina	6.b	četrtek	6.ura
Ponikvar Albina	7.a	sreda	7.ura
Truden Vida	7.b	torek	6.ura
Ožbolt Aleš	8.a	četrtek	6.ura
Jakše Sterle Iva	8.b	sreda	7.ura
Nardin Sabina	9.a	sreda	7.ura
Šivec Polona	9.b	sreda	6.ura
Baraga Hejdi		četrtek	7.ura
Breznik Sabina			Po dogovoru z učenci
Curl Alenka		sreda	6.ura
Farkaš Tatjana		sreda	7.ura
Klančar Andreja		torek	6.ura(B)/7.(A)
Lekan Tatjana		sreda	6.ura
Levec Simona		torek	predura
Lunka Simona		torek	7.ura
Malnar Novak Marina		torek	4.ura
Novak Obreza Helena		sreda	5.ura
Ravšelj Andreja		sreda	6.ura
Ris Tina		torek	7. ura
Setnikar Polona		sreda	5.ura
Štefančič Anemarija		četrtek	7.ura
Telič Magda		četrtek	6.ura
Turk Meta		petek	4.ura
Veber Mateja		petek	3.ura
Zalar Leonida			

Iga vas

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Vesel Plos Nataša	1./2.	četrtek	5.ura
Škulj Kristina		ponedeljek	3.ura
Brus Slavica	3.	četrtek	5.ura

Učitelji, ki večino pouka poučujejo v učilnici, so odgovorni za prostor in opremo:

učilnica	učitelj
TJN	T. Lekan, T. Farkaš
TJA2	P. Šivec
SLJ2	K. Zbačnik
TJA1	S. Nardin, S. Levec
SLJ1	I.J. Sterle
FIZ	Al. Ponikvar
BIO - KEM	T. Ris, H. Baraga
GOS - MAT	S. Lunka, H. Baraga
MAT	An. Klančar
GEO - ZGO	M. Telič
LUM - GUM	V. Truden, An. Štefančič
TIT	An. Ravšelj
ŠPO1	Al. Ožbolt
ŠPO2	Al. Curl
RAČ	S. Lunka

IV. ORGANIZACIJA POUKA V ŠOLI

Začetek pouka je 1. september. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 15. junij, za vse ostale učence pa 24. junij.

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	KONFERENCA	št. dni pouka
I.	1. september do 29. januar	27. januar za učence od 1. do 5. razreda 28. januar za učence od 6. do 9. razreda	98
II.	1. februar do 15. junij	11. junij za učence 9. razreda	85
II.	1. februar do 24. junij	18. junij za učence od 1. do 5. razreda 19. junij za učence od 6. do 8. razreda	92

mesec	dni pouka	mesec	dni pouka
september 2020	22	februar 2021	14
oktober 2020	17	marec 2021	23
november 2020	21	april 2021	16
december 2020	18	maj 2021	21
januar 2021	20	junij 2021 - 9. razred	11
		junij 2021 - 1. do 8. razred	18
Skupaj:	98	skupaj 9. razred	85
		skupaj 1. do 8. razred	92

skupaj 9. razred	183
skupaj 1. do 8. razred	190

Letno število delovnih dni po koledarju	261
Sobote in nedelje	104
Dela prosti dnevi - prazniki v šolskem letu	6
Letno število delovnih dni	255
Število dni pouka	190
Število pouka prostih dni za strokovne delavce	55

POČITNICE

jesenske	26. oktober – 30. oktober 2020
novoletne	25. december 2020 – 2. januar 2021
zimske	22. februar – 26. februar 2021
prvomajske	27. april – 2. maj 2021

Pouk poteka v dopoldanskem času, začetek pouka je ob 7.45.

1. ura	7.45 - 8.30
2. ura	8.35 - 9.20
malica	9.20 - 9.40
3. ura	9.40 - 10.25
4. ura	10.30 - 11.15
5. ura	11.20 - 12.05
6. ura	12.10 - 12.55
7. ura	13.00 – 13.45
8. ura	13.50 – 14.35

DEŽURSTVA STROKOVNIH DELAVCEV v ŠOLI

Razpored dežurstva je objavljen na oglasni deski razredne in predmetne stopnje na hodniku, ki ga pripravlja in vodi **T. Farkaš**.

V PŠ Iga vas razpored pripravlja vodja **N. V. Plos**.

prilličje razredne stopnje	A. Bajec, I. Šmalc, U. Cimprič, A. Jelinčič, N. Dražetić, M. Nelc, H.N. Obreza, M. Veber, M.M. Novak, K. Košir
prilličje predmetne stopnje, glavni vhod	A. Curl, A. Ožbolt, An. Ravšelj, I. J. Sterle, A. Štefančič, M. Telič, V. Truden, T. Lekan, S. Levec, M. Turk
I. nadstropje	P. Šivec, S. Lunka, A. Ponikvar, H. Baraga, T. Ris, S. Nardin, K. Zbačnik, P. Setnikar, A. Klančar
PŠ Iga vas	N.V. Plos, S. Brus, K. Škulj

Za urejenost šole (notranjost in okolice) skrbi **N. Dražetić** v okviru **EKO šole**.

Razpored in vodenje **dežurstva učencev** vodi **H. Baraga**.

DRUGO DELO

DELO	VODJA
urejanje jedilnice	M. Veber, H.N. Obreza
urejanje garderobe RS, PS in hodnika v prilličju	M. Veber, H.N. Obreza, razredniki
urejanje hodnikov prilličja in I. nadstropja	V. Truden
vitrine in oglasne deske v knjižnici	L. Zalar
vitrine pred učilnico TIT, pod stopniščem	An. Ravšelj
vitrina in oglasna deska pri telovadnici	A. Curl, A. Ožbolt

KONFERENCE, SESTANKI...

Strokovna srečanja učiteljskega zbora bodo vsak petek ob 7.00.

Sestanki **strokovnih aktivov** so po programu in koledarju, ki ga vodja aktiva določi ob začetku šolskega leta.

Strokovni aktivni se sestanejo:

KDAJ	TEMA
februar	<ul style="list-style-type: none"> Analiza uspeha v I. ocenjevalnem obdobju
avgust-september	<ul style="list-style-type: none"> Analiza uspeha v II. ocenjevalnem obdobju Usklajevanje kriterijev in meril ocenjevanja Medpredmetno usklajevanje po horizontali in vertikali Letni delovni načrt
april	<ul style="list-style-type: none"> Predlog o izvajanju oblik diferenciacije v II. in III. vzgojno-izobraževalnem obdobju za naslednje šolsko leto od 4. razreda dalje Učbeniki in učni pripomočki za naslednje šolsko leto

STROKOVNE SKUPINE za DODATNO STROKOVNO POMOČ OTROKOM VRTCA IN UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI

1. Ravnatelj imenuje strokovne skupine, ki bodo sodelovale pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa otrok s posebnimi potrebami.
2. Strokovna skupina mora v roku 30 dni po dokončnosti odločbe izdelati individualizirani program za otroka s posebnimi potrebami.
3. Strokovna skupina individualizirani program učenca med šolskim letom prilagaja glede na napredek otroka, težave in razvoj otroka s posebnimi potrebami.
4. Individualizirani program najmanj enkrat v vzgojno-izobraževalnem obdobju evalviramo in ga po potrebi spremenimo.
5. Nosilec programa skliče in vodi sestanke strokovne skupine in piše zapisnik.
6. Starši morajo biti o napredku učenca obveščeni 1 krat mesečno na govorilnih urah, če pa staršev ni na govorilne ure oz. roditeljske sestanke, jih je potrebno najmanj trikrat v letu obvestiti.
7. Po vsakem sestanku je potrebno dopolniti individualiziran program. Starši zapisnik podpišejo.

HOSPITACIJE

Načrtovana je vsaj ena hospitacija v dogovoru s strokovnim delavcem po programu dela oz. hospitacije praktikantov.

MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM

Dijakom in študentom bomo omogočili opravljanje pedagoške prakse. Nudili bomo mentorstvo pri opravljanju praktičnega dela in praktičnih nastopov. Mentorstvo se bo določalo sproti, glede na potrebe.

IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Po kolektivni pogodbi ima delavec pravico do najmanj 5 dni strokovnega izobraževanja na leto v času počitnic oz. v dogovoru z ravnateljem glede na finančna sredstva.

Strokovni delavci vrtca in šole se bodo izobraževali na študijskih skupinah in z izbiro izobraževanj po Katalogu programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju za šolsko leto 2020/21 ter izobraževanj glede na ponudbo izobraževalnih organizacij.

Tehnični delavci se bodo izobraževali v skladu s potrebami oz. predpisanimi seminarji in tečaji.

NAČRT DELA ORGANIZATORJA PREHRANE

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej pa je pomembna v otroštvu, saj otroci rastejo in se razvijajo. Zato pri načrtovanju prehrane dosledno upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano otrok, ki smo jih prevzeli po evropskih priporočilih in se ravnamo po prehranskih smernicah v vrtcu in šoli, ki jih je izdalo Ministrstvo za zdravje:

- jedilniki so usklajeni s priporočenimi energijskimi in hranilnimi vnosi,
- pripravljene obroki so sestavljeni iz priporočenih kombinacij različnih vrst živil iz vseh skupin živil,
- v vsak obrok vključujemo sveže sadje ali zelenjavo,
- pri obrokih, še zlasti med obroki, ponudimo otrokom zadostna količino pijače, predvsem zdravstveno ustrezne vode,
- pri obrokih uporabljamo tudi živila z oznako eko ali bio,
- v jedilnike bomo postopoma vnašali lokalno pridelana živila. Začeli bomo z krompirjem in jabolki.

Otrokom bomo omogočili, da bodo imeli za uživanje vsakega obroka dovolj časa, obroki pa bodo ponujeni v okolju in na način, ki vzbuja pozitiven odnos do prehranjevanja.

Še naprej se bomo trudili pri navajanju otrok na samostojnost pri serviranju, delitvi in uživanju hrane.

Jedilnike bomo sestavljali letnemu času primerno, pri čemer bomo upoštevali značilne sezonske jedi in živila.

V centralni kuhinji osnovne šole pripravljamo hrano za centralno šolo, vrtec in podružnično šolo.

Dnevno jo razvažamo v termoport posodah, ki zagotavljajo primeren transport. Tako je maksimalno poskrbljeno, da učenci dobijo primerno količino hrane, ki obdrži primerno toploto tudi ob razdeljevanju le-te.

Prehrano v vrtcu in šoli lahko spremljajo tudi starši, saj bodo obveščeni z jedilniki, ki bodo na vpogled na oglasnih deskah ter spletni strani šole in vrta. Jedilnike imajo možnost oceniti preko ankete, ki jo izvedemo na dve leti.

Za otroke, ki potrebujejo dietno prehrano, pripravljamo tudi dietne obroke.

Organizirano imamo skupino za prehrano, ki jo sestavljajo kuharica, vodja prehrane, strokovna delavka šole, strokovna delavka vrta, predstavnik staršev ter predstavnik učencev. Skupina skrbi za sodelovanje pri organizaciji prehrane, spremlja kakovost prehrane in vpliva na izboljšave.

Prehranska skupina tudi usklajuje interese znotraj skupine v skladu z načeli zdrave prehrane. Pri sestavi jedilnika upoštevamo tudi predloge učencev.

Vodja strokovnega tima je T. Leskovec.

Dietni obroki

Dietna obravnava poteka individualno za vsakega otroka posebej. Posamezniku glede omejitve v izboru živil izdelamo tabelo dovoljenih in prepovedanih živil, ki jo imajo v vsaki kuhinji in igralnici, kjer pripravljajo dietno prehrano.

Na podlagi potrdila Pediatrične klinike v Ljubljani starši predložijo potrdilo o dieti za otroka, ki ga izda specialist pediater z dodatnim znanjem iz ustreznega področja ali izbrani zdravnik (ki naj bi bil specialist pediater ali specialist šolske medicine) na podlagi izvida specialista pediatra, usmerjenega v področje, če je to potrebno.

Potrdilo o dieti za otroka prejmejo starši in ga predložijo vzgojno-izobraževalnemu zavodu ob ugotovljeni bolezni in vsakokratni spremembi ali prenehanju diete.

ŠOLSKA PREHRANA

Šolska kuhinja pripravlja učencem in delavcem šolsko malico in kosila. Stroške šolske prehrane starši poravnajo do 18. v mesecu.

Cena malice je 0,80 EUR. Cena kosila je 1,80 EUR, za odrasle pa 3,40 EUR.

SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

Naša šola je vsa leta izbrana za izvajanje ukrepa, ki se imenuje Shema šolskega sadja – to je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja, zelenjave in mleka, ki promovira uživanje sadja, zelenjave in mleka.

Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja, zelenjave in mleka in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih boleznih sodobnega časa, kot je sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd...

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je Shema šolskega sadja eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja, zelenjave in mleka učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Republika Slovenija se je odločila, da bo ukrep uvedla že v šolskem letu 2009/10.

Pomoč je predvidena za povrnitev stroškov nabave sadja, zelenjave in mleka za okvirno 20 razdelitev. V okviru ukrepa Shema šolskega sadja bomo izvajali tudi vrednotenje, s katerim bomo ugotavljali učinke razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka na zdravje, rezultati vrednotenja pa nam bodo obenem služili kot osnova za izboljševanja ukrepa v prihodnjih letih.

Vrednotenje Shema šolskega sadja bo izvajal Inštitut RS za varovanje zdravja.

Sadje in zelenjavo bomo ponudili vsako sredo. Na voljo bo pred začetkom pouka od 7.30 do konca pouka v razredih.

V okviru ukrepa bomo promovirali uživanje sadja, zelenjave in mleka kot zdrav način življenja. Na ta način bomo povečali količine uživanja sadja, zelenjave in mleka ter poudarili pomen kulturnega uživanja vsak dan.

ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi, za učence 1. in 7. razreda ter za učenke 6. razreda pa cepljenje.

Prav tako se opravlja sistematične zobozdravstvene preglede zob za vse učence in učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Zobna preventiva je za učence od 1. do 5. razreda.

Po končanem pregledu učenci nadaljujejo s poukom.

Tekmovanje za čiste zobe poteka za učence od 1. do 5. razreda.

Priloge (arhiv šole): Šolski koledar
Program dela po mesecih
Načrt dela strokovnih delavcev
Letne priprave strokovnih delavcev
Razpored in vsebina roditeljskih sestankov
Program dela razrednih ur
Program dela v projektih
Program dela interesnih dejavnosti
Dnevi dejavnosti in poročilo – obrazec
Naročilo avtobusnega prevoza – obrazec
iLDN strokovnih delavcev šole

Letni delovni načrt je fleksibilen in se lahko po potrebi med šolskim letom spreminja.

Stari trg pri Ložu, september 2020

Pomočnica ravnateljice šole
Tatjana Farkaš

Ravnateljica
Sonja Jozelj

Učiteljski zbor je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole heroja Janeza Hribarja na pedagoško organizacijski konferenci dne 26. 8. 2020.

Zapisnikar
Martina Malnar Novak

.....

Vzgojiteljski zbor je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt vrtca na pedagoško organizacijski konferenci dne 27. 8. 2020.

Zapisnikar
Maruša Mršol

.....

Svet staršev vrtca je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole heroja Janeza Hribarja na sestanku dne 29. 9. 2020.

Predsednica Sveta staršev vrtca
Staša Sterle

.....

Svet staršev šole je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole heroja Janeza Hribarja na sestanku dne 28. 9. 2019.

Predsednik Sveta staršev šole

.....

Svet šole je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole heroja Janeza Hribarja na sestanku dne 30. 9. 2020.

Predsednica Sveta šole
Mag. Armida Bavec

.....